

Na temelju članka 44. Statuta Veleučilišta u Rijeci, Stručno vijeće Veleučilišta u Rijeci na svojoj 83.sjednici održanoj dana 23. studenog 2009. godine, donosi

PRAVILNIK
o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe
nastave nastavnika i kolegija od strane studenata

članak 1.

Ovim Pravilnikom se u cilju osiguranja i unapređenja kvalitete izvedbe nastave na Veleučilištu u Rijeci (u nastavku: Veleučilište) utvrđuju pravila o postupanju u slučaju, kada se analizom rezultata evaluacije izvedbe nastave nastavnika i suradnika te kolegija od strane studenata kroz studentsku anketu, utvrde nezadovoljavajući rezultati.

Članak 2.

Kvaliteta izvedbe nastave iz kolegija iskazuje se srednjom ocjenom. Zadovoljavajućom srednjom ocjenom, kod evaluacije rada nastavnika i suradnika, smatra se ocjena 2,5 ili više.

Članak 3.

Rezultati se utvrđuju za sve nastavnike i suradnike koji su izvodili nastavu u razdoblju obuhvaćenom studentskom anketom. Mjere se poduzimaju prema nastavnicima i suradnicima koji su ocijenjeni nezadovoljavajućom ocjenom.

Članak 4.:

Povjerenstvo za kvalitetu Veleučilišta će preko pročelnika, a uz znanje dekana i prodekana za nastavu, upoznati nastavnika koji je dobio nezadovoljavajuću ocjenu s rezultatima ankete i zatražiti njegovo pisano očitovanje. U očitovanju nastavnik treba dati i svoje prijedloge za poboljšanja u izvedbi nastave.

Pročelnik odjela upozorit će nastavnika odnosno suradnika na mogućnost poduzimanja neke od mjera predviđenih ovim Pravilnikom za slučaj ponavljanja nezadovoljavajuće ocjene prigodom slijedeće evaluacije rada nastavnika odnosno suradnika.

Članak 5.

Kad je srednja ocjena izvedbe nastave nastavnika odnosno suradnika iz kolegija više puta uzastopce ispod 2,5 potrebno je poduzeti dodatne korektivne aktivnosti.

Članak 6.

Pri evaluaciji rada nastavnika odnosno suradnika iz kolegija od strane studenata kroz studentsku anketu, ne ograničava se potrebnim minimalnim brojem studenata, da bi se evaluacija smatrala relevantnom.

Ako je pri evaluaciji prisutno manje od pet studenata, uz anketni rezultat stavlja se dodatna oznaka (npr. zvjezdica), te je za slučaj nezadovoljavajuće ocjene potrebno dodatno procijeniti stanje prije eventualnog poduzimanja korektivnih aktivnosti.

Članak 7.

Dodatna procjena stanja prije eventualnog poduzimanja korektivnih aktivnosti, kao i u slučaju bilo kakvih naznaka o mogućem narušavanju predviđene razine kvalitete nastavnog procesa, izvodi se provođenjem dodatne proširene ankete u organizaciji Povjerenstva za kvalitetu Veleučilišta, a koja treba omogućiti dobivanje dodatnih mjerljivih podataka o nastavnom procesu (kolegiju, nastavniku odnosno suradniku).

Članak 8.

Korektivne aktivnosti su aktivnosti privremenog karaktera i traju do trenutka postizanja zadovoljavajuće razine kvalitete nastavnog procesa na predmetnom kolegiju ili kod predmetnog nastavnika odnosno suradnika.

Korektivne aktivnosti, podrazumijevaju izricanje jedne od slijedećih mjere:

1. upućivanje nastavnika odnosno suradnika na stručno odnosno edukacijsko osposobljavanje za kvalitetniju izvedbu nastave,
2. određivanje sunositelja ili drugog nositelja tog kolegija za idući ciklus izvođenja nastave.,
3. određivanje posebnog ispitnog povjerenstva koje će održavati ispite iz kolegija u određenom vremenskom razdoblju u slučaju i statistički vrlo loše prolaznosti na ispitu.

Ispitno povjerenstvo sastoji se od tri člana. Član ispitnog povjerenstva je i predmetni nastavnik, koji je dobio nezadovoljavajuću ocjenu. Preostala dva člana povjerenstva imenuje dekan na prijedlog pročelnika odjela.

Mjere iz predhodnog stavka izriče dekan na prijedlog pročelnika odjela na kojem se kolegij izvodi. Pročelnik podnosi prijedlog u pisanom obliku. Prijedlog mora biti obrazložen i u njemu se moraju navesti razlozi zbog kojih se predlaže izricanje mjere.

Nastavniku odnosno suradniku koji je više puta uzastopce dobio nezadovoljavajuću ocjenu može se istodobno izreći i više mjera istodobno.

Članak 9.

Niti jedna od poduzetih mjera ne može neposredno utjecati na plaću nastavnika na kojeg je primijenjena, niti na druga prava i obveze iz radnog odnosa..

Pored primjene neke od propisanih mjera, dekan je sukladno Zakonu ovlašten i pokrenuti postupke, koji utječu na radno-pravni status zaposlenika.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Veleučilišta.

Klasa:003-05/09-01/06

Ur. broj:2170-57-01-09-2

Rijeka 23. studeni 2009. god.

Veleučilište u Rijeci
Dekan

Prof. dr.sc. Dušan Rudić

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Veleučilišta u Rijeci, dana 23. studenog 2009.god., a stupio je na snagu dana 01 prosinca 2009. god.

Veleučilište u Rijeci
Tajnik

Boris Sergović dipl. iur.