

Rijeka, 5. studenog 2021.

**HODOGRAM PISANJA I PRIJAVE ZAVRŠNOG I SPECIJALISTIČKOG ZAVRŠNOG RADA
NA VELEUČILIŠTU U RIJECI**

1. Uvodne napomene

Završni i specijalistički završni rad (u nastavku: rad) treba biti napisan u skladu s [Pravilnikom o završnom / specijalističkom završnom radu \(2021.\)](#) koji se nalazi na web-sjedištu Veleučilišta u Rijeci.

Dokumenti koje su studenti dužni proučiti na početku postupka izrade svoga rada su: Pravilnik o završnom / specijalističkom završnom radu (2021.) s pripadajućim obrascima, Hodogram pisanja i prijave završnog i specijalističkog završnog rada te [Upute za formalni izgled završnog i specijalističkog završnog rada Veleučilišta u Rijeci](#).

2. Odabir mentora i teme završnog / specijalističkog završnog rada

Na web-sjedištu Veleučilišta u Rijeci objavljen je [popis kolegija, mentora i pripadajućih kvota za odabir završnih / specijalističkih završnih radova](#). Nastavnik može preuzeti mentorstvo u okviru odobrenog broja (kvote) koju je donijelo Stručno vijeće Veleučilišta u Rijeci.

Rad iz određenog kolegija, tj. kod određenog nastavnika / mentora, biraju studenti koji su u tekućoj akademskoj godini upisali završni, tj. specijalistički završni rad.

Krajnji rok za odabir mentora i teme je 29. 4. 2022. godine.

Po dogovoru s predmetnim nastavnikom / mentorom ispunjava se [obrazac Prijava mentorstva i teme](#). Potpisanu *Prijavu mentorstva i teme* student šalje *emailom*¹ ili dostavlja osobno Povjerenstvu za završne radove pripadajućeg studijskog programa. Navedeno Povjerenstvo odobrava teme završnih / specijalističkih završnih radova.

Ako student ne može pronaći mentora ili ga **iz opravdanog razloga (npr. duže bolničko liječenje i sl.)** nije pronašao u roku predviđenom Terminskim planom, javlja se Povjerenstvu za završni rad.

¹ Popis *email* adresa te članova Povjerenstava za završne radove po pojedinim Odjelima / studijskim programima nalazi se na kraju ovog Hodograma.

3. Rokovi i uvjeti za predaju prve kao i konačne verzije završnog / specijalističkog završnog rada

Rokovi

- **Krajnji rok** za predaju mentoru **prve cjelovite verzije rada** uređene prema Pravilniku je kraj nastave u ljetnom semestru – **do 18. 6. 2022. godine**. Pod **cjelovitom verzijom rada** podrazumijeva se rad koji obuhvaća sve dijelove propisane Pravilnikom (4. dio Pravilnika).
- **Iznimno**, na **Poljoprivrednom odjelu** i preddiplomskom stručnom studiju **Održivi agroturizam** taj je rok **do 1. 7. 2022.** zbog specifičnosti područja istraživanja.
- **Krajnji rok** za predaju mentoru **završne verzije rada** (jedan spiralno uvezani primjerak i rad u pdf formatu) koji će se braniti u rujnu 2022. godine je **do 22. 7. 2022. godine**. **Za obrane u svim ostalim mjesecima (u studenom te od siječnja do srpnja) rok za predaju je 10. u mjesecu (sukladno točki 4. hodograma – Prijava obrane).**

Uvjeti

I **prva cjelovita verzija rada i završna verzija rada** moraju obuhvaćati sve dijelove propisane Pravilnikom (4. dio Pravilnika) te biti tehnički uređene u skladu s Uputama za formalni izgled završnog i specijalističkog završnog rada Veleučilišta u Rijeci.

Izvornost završnog / specijalističkog završnog rada mentor provjerava programom za provjeru izvornosti „Turnitin“. Ako rad zadovoljava uvjete izvornosti, mentor to potvrđuje u Prijavi obrane završnog / specijalističkog završnog rada.

Rad treba pripremiti u **tri spiralno uvezana primjerka i u digitalnom obliku (u pdf formatu)**. Rad u digitalnom obliku mora biti istovjetan radu u tiskanom obliku. Jedan spiralno uvezani primjerak rada te rad u pdf formatu dostavljaju se mentoru prilikom reguliranja Prijave obrane završnog rada (opisano u sljedećem odlomku) odnosno najkasnije do 22. 7. 2022. godine za radove koji se planiraju braniti u rujnu 2022. godine. Preostala dva spiralno uvezana primjerka rada donose se na obranu rada, za članove Povjerenstva za obranu završnog / specijalističkog završnog rada.

4. Rokovi za prijavu obrane i samu javnu obranu završnog / specijalističkog završnog rada:

Prijava obrane

Uobičajeni rok za prijavu obrane rada je od 1. do 10. u mjesecu u mjesecima u kojima su planirane obrane (točka 5. Hodograma).

- **Od 1. do 10. u mjesecu** student dostavlja mentoru potvrdu Studentske referade i Knjižnice o ispunjenju svih obaveza, rad u pdf formatu te jedan spiralno uvezani primjerak (osim za radove čije se obrane planiraju u rujnu – opisano u 3. dijelu Hodograma).
- **Mentor** popunjava i potpisuje **Prijavu obrane završnog / specijalističkog završnog rada** te **ispunjeni obrazac i rad u pdf formatu emailom²** šalje Povjerenstvu za završni rad.

Iznimno, u mjesecu rujnu, isključivo studenti koji pristupaju jesenskim ispitnim rokovima mogu prijaviti obranu rada najkasnije do 20. 9. 2022. (ostali studenti uobičajeno do 10. u mjesecu).

² Popis *email* adresa te članova Povjerenstava za završne radove po pojedinim Odjelima / studijskim programima nalazi se na kraju ovog Hodograma.

Organizacija obrane

Povjerenstvo po primitku popunjenog obrasca *Prijave obrane završnog / specijalističkog završnog rada*:

- Imenuje Povjerenstvo za obranu završnog rada, definira dan i sat obrane te o tome proslijeđuje informaciju Odjelu - Studentska referada.
- *Emailom* dostavlja članovima Povjerenstva za obranu završnog rada rad u pdf formatu na čitanje (radovi moraju biti pregledani 5 dana od njihova primitka odnosno najkasnije do 18. u mjesecu) i ocjenu (postupak ocjenjivanja završnog / specijalističkog završnog rada propisan je člankom 28. Pravilnika). Iznimno, za radove koji se u rujnu predaju do 20. 9. 2022. krajnji rok za pregled i ocjenu je 23. 9. 2022.
- *Emailom* dostavlja Knjižnici rad za pohranu u digitalni repozitorij.

Odjeljak-Studentska referada obavještava studenta o danu i satu obrane završnog / specijalističkog završnog rada.

5. Obrane završnih / specijalističkih završnih radova

Tijekom ak. godine 2021./2022. obrane će se održavati:

- U studenom 2021. godine za studente koji su ak. godini 2021./2022. upisali samo završni rad i zgotovili ga do kraja listopada.
- U prosincu 2021., prema Terminskom planu, neće se održavati obrane.
- Od siječnja 2022. do rujna 2022. godine (isključujući kolovoz).

Za sva pitanja ili nejasnoće vezano uz izradu i obranu završnih / specijalističkih završnih radova studenti se mogu obratiti Povjerenstvima za završni rad na pripadajućim studijskim programima.

Članovi Povjerenstva za završni rad	Email za kontakt
PROMETNI ODJEL Ivica Barišić Damir Pilepić Veljko Pevalek	promet.zavrsni@veleri.hr
POSLOVNI ODJEL Anita Stilin Sabrina Šuman Martin Golob	poslovni.zavrsni@veleri.hr
ODJEL SIGURNOSTI NA RADU Erika Gržin	sigurnost.zavrsni@veleri.hr
POLJOPRIVREDNI ODJEL Mario Staver	poljoprivredni.zavrsni@veleri.hr
PREDDIPLOMSKI STRUČNI STUDIJ ODRŽIVI AGROTURIZAM Slavica Dudaš Sanja Raspor Janković Mladen Marinac	agroturizam.zavrsni@veleri.hr
PREDDIPLOMSKI STRUČNI STUDIJ TELEMATIKA Andrea Andrijašević Damir Malnar	telematika.zavrsni@veleri.hr