

**AKCIJSKI PLAN PROVEDBE STRATEGIJE RAZVOJA VELEUČILIŠTA U RIJECI
ZA RAZDOBLJE 2020. - 2024.**

Plan za 2022. godinu

1. UVODNE NAPOMENE

Polazište za izradu ovog Akcijskog plana je Strategija razvoja Veleučilišta u Rijeci za razdoblje 2020. – 2024. godine (KLASA: 003-05/20-01/07, URBROJ: 2170-57-01-20-1). Strategijom su obuhvaćena četiri glavna područja djelokruga rada Veleučilišta: nastavna djelatnost, vođenje Veleučilišta i osiguravanje kvalitete, institucijski kapaciteti, te suradnja i istraživačka djelatnost. U okviru navedenih područja definirani su sljedeći glavni strateški ciljevi:

- Strateški cilj 1: Kontinuirano unaprjeđivanje kvalitete nastavne djelatnosti.
- Strateški cilj 2: Unaprjeđenje poslovanja Veleučilišta i razvoj kulture kvalitete u svim procesima unutar djelokruga rada Veleučilišta.
- Strateški cilj 3: Osiguravati ljudske, materijalne i financijske kapacitete potrebne za održivo djelovanje Veleučilišta.
- Strateški cilj 4: Unaprijediti domaću i međunarodnu suradnju i poticati istraživačku djelatnost.

U ovom Akcijskom planu razrađena je operacionalizacija definiranih strateških ciljeva u 2022. godini. U tu su svrhu definirane aktivnosti, očekivani rezultati, pokazatelji provedbe, odgovorne osobe/tijela, te rokovi provedbe.

Akcijski plan za 2022. godinu prihvatilo je Stručno vijeće Veleučilišta u Rijeci na svojoj 252. sjednici 28. ožujka 2022. godine.

Strateški cilj 1: Kontinuirano unaprjeđivanje kvalitete nastavne djelatnosti

Podcilj 1.1.: Studijski programi

Kontinuirano poboljšavati i revidirati studijske programe na temelju ishoda učenja, pokazatelja kvalitete i preporuka poslodavaca, te po potrebi razvijati nove studijske programe u skladu s potrebama gospodarstva i cjelokupne društvene zajednice

	Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
1.1.1.	Analiza potreba za manjim izmjenama studijskih programa s implementacijom u ak. godini 2022./2023.	Izmijenjeni izvedbeni planovi / Odluke Stručnog vijeća	Pročelnici odjela / voditelji studija Prodekan za nastavu Dekan Stručno vijeće	Svibanj 2022.
1.1.2.	Revidiranje studijskih programa informatike (izmjene i dopune veće od 20 %)	Izvjestaji/zaključci o provedenim aktivnostima Usvojen elaborat na Stručnom vijeću	Pročelnik odjela / Predsjednik povjerenstva Povjerenstvo za reviziju studijskih programa informatike Prodekan za nastavu Prodekan za poslovne odnose Dekan	Lipanj 2022.

1.1.3.	Revidiranje studijskih programa sigurnosti na radu (izmjene i dopune veće od 20 %)	Izveštaji/zaključci o provedenim aktivnostima	Pročelnik odjela / Povjerenstvo za reviziju studijskog programa Prodekan za nastavu	Prosinac 2022.
1.1.4.	Revidiranje studijskih programa poduzetništva (izmjene i dopune veće od 20 %) - nastavak započelih aktivnosti	Izveštaji/zaključci o provedenim aktivnostima Usvojen elaborat na Stručnom vijeću	Pročelnik odjela / Predsjednik povjerenstva Povjerenstvo za reviziju studijskih programa poduzetništva Prodekan za nastavu Prodekan za poslovne odnose Dekan	Lipanj 2022.
1.1.5.	Revidiranje studijskih programa prometa (izmjene i dopune veće od 20 %) - nastavak započelih aktivnosti	Izveštaji/zaključci o provedenim aktivnostima Usvojen elaborat na Stručnom vijeću	Pročelnik odjela / Predsjednik povjerenstva Povjerenstvo za reviziju studijskih programa prometa Prodekan za nastavu, Prodekan za poslovne odnose Dekan	Lipanj 2022.
1.1.6.	Revidiranje studijskog programa Telematika (izmjene i dopune veće od 20 %) - nastavak započelih aktivnosti	Izveštaji/zaključci o provedenim aktivnostima	Voditelj studija / Predsjednik povjerenstva	Lipanj 2022.

		Usvojen elaborat na Stručnom vijeću	Povjerenstvo za reviziju studijskog programa Telematika Prodekan za nastavu, Prodekan za poslovne odnose Dekan	
1.1.7.	Analiza učinka poduzetih mjera za usklađivanje ECTS bodova kolegija sa stvarnim radnim opterećenjem studenata	Izvjешće s analizom učinka poduzetih mjera za usklađivanje stvarnog i planiranog studentskog opterećenja i plan daljnjih aktivnosti	Prodekan za nastavu / Voditelj ureda za kvalitetu Povjerenstvo za kvalitetu Pročelnici odjela i voditelji studija	Listopad 2022.
1.1.8.	Prikupljanje informacija od poslodavaca o potrebnim kompetencijama studenata (za studijske programe za koje to nije provedeno u okviru velikih revizija studijskih programa)	Izvjешtaji/analiza rezultata	Voditelj centra karijera Prodekan za nastavu / Voditelj ureda za kvalitetu Povjerenstvo za kvalitetu Pročelnici odjela i voditelji studija	Rujan 2022.
1.1.9.	Implementacija učinkovitog sustava praćenja završnosti na veleučilišnim studijskim programima	Primjena procedure praćenja završnosti / izvješće o analizi završnosti i analiza uspješnosti poduzetih/planiranih mjera	Prodekan za nastavu / Voditelj ureda za kvalitetu Povjerenstvo za kvalitetu Pročelnici odjela i voditelji studija	Listopad 2022.

Podcijl 1.2.: Organizacija i izvođenje nastave

Sustavno vrednovati i unaprjeđivati kvalitetu nastavnog procesa i nastavnog rada

Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
1.2.1. Razvoj nastavničkih kompetencija	Provedene edukacije	Voditelj Ureda za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija Prodekan za nastavu Povjerenstvo za kvalitetu	Prosinac 2022. (kontinuirano)
1.2.2. Analiza efikasnosti poduzetih mjera u okviru praćenja prolaznosti	Izvjешća o prolaznosti / Plan daljnjih aktivnosti	Prodekan za nastavu Pročelnici odjela i voditelji studija Povjerenstvo za kvalitetu	Listopad 2022.
1.2.3. Provjera usklađenosti metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja	Izvjешća s prijedlogom korektivnih mjera	Povjerenstvo za kvalitetu Pročelnici odjela i voditelji studija Prodekan za nastavu Voditelj Ureda za kvalitetu	Rujan 2022.
1.2.4. Prikupljanje informacija relevantnih za unaprjeđenje studijskih programa i ostalih procesa od alumni studenata	Analiza povratnih informacija alumni studenata te doneseni zaključci i smjernice za daljnje aktivnosti	Prodekan za poslovne odnose Centar karijera Povjerenstvo za kvalitetu Pročelnici odjela i voditelji studija	Prosinac 2022.

1.2.5.	Vlastita izdavačka djelatnost	Izdane publikacije	Predsjednik Povjerenstva za izdavačku djelatnost Povjerenstvo za izdavačku djelatnost Pročelnici odjela / voditelji studija	Prosinac 2022. (kontinuirano)
1.2.6.	Održavanje informativnih sastanaka / radionica za nastavnike (npr. o primjeni novih pravnih akata, implementaciji novih procedura, softvera i sl.)	Održani sastanci / radionice	Povjerenstvo za kvalitetu Pročelnici odjela / voditelji studija Prodekan za nastavu	Prosinac 2022. (kontinuirano)

Podcijl 1.3.: Studenti

Unaprijediti studentski standard i sustav podrške studentima

	Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
1.3.1.	Unaprjeđenje podrške pri izradi završnog rada	Održane radionice za nastavnike o primjeni Pravilnika o završnom / specijalističkom završnom radu	Prodekan za nastavu Pročelnici odjela / voditelji studija, studentske referade i knjižnice	Travanj 2022.

		Izrađen silabus radionice za studente i održane edukativne radionice za studente o izradi završnog / specijalističkog završnog rada	<p>Povjerenstvo za kvalitetu Voditelj knjižnice Turnitin koordinator Prodekan za nastavu</p>	Travanj 2022.
1.3.2.	Unaprijediti informiranje studenata o mehanizmima ostvarivanja ili zaštite prava studenta	Organizirana informativna radionica za studente o studentskim pravima	<p>Glavni tajnik Dekan Studentski koordinator Studentski zbor Studentski pravobranitelj</p>	Prosinac 2022.
		Izvešće o komuniciranju uloge studentskog pravobranitelja različitim komunikacijskim kanalima	<p>Glavni tajnik Studentski koordinator Dekan Studentski zbor Studentski pravobranitelj Povjerenstvo za kvalitetu</p>	
1.3.3.	Unaprijediti sustav e-podrške studentima	Implementirani svi kolegiji u sustavu Merlin	Voditelj informatičkog odjeljka	Listopad 2022. (kontinuirano)
		U kurikulum kolegija iz područja informatike koji su organizirani u I. semestru većine preddiplomskih stručnih studija ugrađene osnove korištenja sustava za e-učenje Merlin i/	<p>Povjerenstvo za kvalitetu Pročelnici odjela / voditelji studija Prodekan za nastavu Informatički odjeljak</p>	Listopad 2022. (kontinuirano)

		ili organizirana radionice za studente o korištenju sustava za e-učenje Merlin		
1.3.4.	Uključivanje studenata u stručne i znanstvene aktivnosti Veleučilišta	Broj stručnih i znanstvenih aktivnosti u koje su uključeni studenti	Pročelnici odjela / voditelji studija Voditelj Ureda za projekte Studentski koordinator	Prosinac 2022.
1.3.5.	Poticanje zapošljavanja diplomiranih studenata	Organizirani Dani karijera Organiziranje radionica za poboljšanje kompetencija studenata za lakše uključivanje na tržište rada	Voditelj Centra karijera Prodekan za poslovne odnose	Prosinac 2022.
1.3.6.	Poticanje izvannastavnih aktivnosti studenata	Broj provedenih aktivnosti	Studentski koordinator Studentski zbor Studentske udruge Dekan	Prosinac 2022.
1.3.7.	Sustavno praćenje zapošljivosti diplomiranih studenata	Procedura praćenja zapošljivosti nakon završetka studija	Povjerenstvo za kvalitetu Centar karijera Prodekan za nastavu Dekan	Rujan 2022.

Podcijl 1.4.: Cjeloživotno obrazovanje

Uspostaviti održiv sustav cjeloživotnog obrazovanja prema potrebama gospodarstva i šire zajednice

Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
------------	---------------------	--------------	-----

1.4.1.	Izrađeni novi programi	Broj programa	Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje Voditelj programa cjeloživotnog obrazovanja Pročelnici odjela / voditelji studija	Prosinac 2022. (kontinuirano)
1.4.2.	Sustavna evaluacija mogućnosti razvoja dodatnih programa cjeloživotnog obrazovanja	Izvršće temeljem provedene analize i anketiranja dionika na tržištu rada (diplomirani studenti, poslodavci i dr.) i zaposlenika	Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje Pročelnici odjela / voditelji studija Centar karijera	Svibanj 2022.
1.4.3.	Povećati vidljivost programa cjeloživotnog obrazovanja	Analiza programa cjeloživotnog obrazovanja visokoškolskih institucija RH	Voditelj programa cjeloživotnog obrazovanja	Rujan 2022.
1.4.4.	Izrada procedura i revidiranje postojećih dokumenata iz djelokruga cjeloživotnog obrazovanja	Poduzete aktivnosti s ciljem povećanja vidljivosti programa cjeloživotnog obrazovanja Izrađene procedure; Izvršće o revidiranim dokumentima	Voditelj programa cjeloživotnog obrazovanja Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje	Prosinac 2022.
			Voditelj programa cjeloživotnog obrazovanja Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje	Prosinac 2022.

Strateški cilj 2: Unaprjeđenje poslovanja Veleučilišta i razvoj kulture kvalitete u svim procesima unutar djelokruga rada Veleučilišta

Podcilj 2.1.: Sustav osiguravanja kvalitete

Nastaviti razvijati sustav osiguravanja kvalitete u skladu s ESG standardima

Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
2.1.1. Unutarnja prosudba SOK-a	Izvjешća o provedenim aktivnostima	Voditelj Ureda za kvalitetu Povjerenstvo za kvalitetu Povjerenstvo za unutarnju prosudbu SOK-a	Prosinac 2022.
2.1.2. Analiza postojećih procedura unutar djelokruga rada Veleučilišta i provođenje poboljšanja prema potrebi	Popis procedura (tablica)	Voditelj Ureda za kvalitetu Povjerenstvo za kvalitetu	Srpanj 2022. (kontinuirano)
2.1.3. Ažuriranje regulative SOK-a	Ažurirani dokumenti	Voditelj Ureda za kvalitetu Povjerenstvo za kvalitetu	Prosinac 2022. (kontinuirano)
2.1.4. Praćenje i izvješćivanje po Akcijskom planu poboljšavanja SOK-a za 2021./2022.	Izvjешće po Akcijskom planu	Voditelj Ureda za kvalitetu Povjerenstvo za kvalitetu	Prosinac 2022. (kontinuirano)
2.1.5. Izrada završnog izvješća po provedenom vanjskom vrednovanju SOK-a	Izvjешće o realizaciji Akcijskog plana i dostava izvješća AZVO-u	Voditelj Ureda za kvalitetu Povjerenstvo za kvalitetu Stručno vijeće	Svibanj 2022.
2.1.6. Izrada Strategije upravljanja rizicima Veleučilišta u Rijeci	Strategija upravljanja rizicima Veleučilišta u Rijeci	Uprava Ured za kvalitetu Stručno vijeće	Ožujak 2022.

2.1.7.	Izrada izvješća o realizaciji Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije i Izvješća o učinku prema smjernicama Stručnog povjerenstva	Izvješće o realizaciji Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije i Izvješća o učinku prema smjernicama Stručnog povjerenstva i dostava AZVO-u	Uprava Stručno vijeće Povjerenstvo za kvalitetu Pročelnici odjela / voditelji studija Voditelji ustrojbenih jedinica	Lipanj 2022.
--------	---	---	---	--------------

Podcilj 2.2.: Informiranje

Uspostaviti učinkovit sustav upravljanja informacijama

Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
2.2.1. Organiziranje javnih predavanja, tribina, skupova iz oblasti stručnog djelovanja Veleučilišta	Održana događanja	Pročelnici odjela / voditelji studija	Prosinac 2022. (kontinuirano)
2.2.2. Informiranje javnosti	Sudjelovanja na sajmovima, objava na društvenim mrežama i web-sjedištu Veleučilišta, objava u javnim glasilima i dr.	Prodekan za poslovne odnose Pročelnici odjela / voditelji studija Uredništvo mrežnih stranica Uredništvo društvenih mreža	Prosinac 2022. (kontinuirano)
2.2.3 Osigurati dodatno informiranje studenata	Postavljeni digitalni paneli	Prodekan za poslovne odnose Informatički odjeljak	Prosinac 2022.

2.2.4.	Uspostavljanje učinkovitog unutarnjeg kolanja informacija	Broj sustavno podržanih procesa	Povjerenstvo za uspostavljanje učinkovitog unutarnjeg kolanja informacija Informatički odjeljak	Prosinac 2022. (kontinuirano)
--------	---	---------------------------------	--	-------------------------------

Podcijl 2.3.: Društvena uloga

Postati primjerno društveno odgovorno visoko učilište

	Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
2.3.1.	Poticati i podržavati humanitarni rad djelatnika i studenata	Broj provedenih aktivnosti	Dekan Prodekani Pročelnici odjela / voditelji studija Nastavnici Studenti	Prosinac 2022. (kontinuirano)
2.3.2.	Stručna praksa usmjerena prema aktivnostima društveno korisnog karaktera – nastavak aktivnosti	Provedene stručne prakse	Voditelji stručne prakse Dekan	Rujan 2022.
2.3.3.	Organiziranje javnih predavanja, tribina, skupova usmjerenih prema lokalnoj zajednici	Broj organiziranih događanja	Pročelnici odjela / voditelji studija	Prosinac 2022. (kontinuirano)

2.3.4.	Suradnja s Odjelom gradske uprave za poduzetništvo u okviru Akcijskog plana za mlade Grada Rijeke	Izvjestaj o provedenim aktivnostima	Dekan Prodekani Pročelnici odjela / voditelji studija Voditelj Centra karijera	Prosinac 2022. (kontinuirano)
2.3.5.	Suradnja s dječjim vrtićima na području grada Rijeke	Realizirane aktivnosti na projektu povećanja sigurnosti djece u prometu	Pročelnik Prometnog odjela Dekan Nastavnici Studenti	Prosinac 2022. (kontinuirano)

Strateški cilj 3: Osiguravati ljudske, materijalne i financijske kapacitete potrebne za održivo djelovanje Veleučilišta

Podcijl 3.1.: Ljudski kapaciteti

Osigurati odgovarajuću kvantitetu i kvalitetu nastavnog i nenastavnog osoblja

Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
3.1.1. Plan zapošljavanja za 2022. godinu	Zaključeni ugovori o radu po provedenim postupcima javnih natječaja	Dekan Odjeljak za opće, kadrovske i tehničke poslove	Prosinac 2022. (kontinuirano)
3.1.2. Plan izbora/reizbora u nastavna zvanja za 2022. godinu	Odluke o izborima/reizborima u nastavna zvanja po provedenim postupcima	Dekan Prodekan za nastavu	Prosinac 2022. (kontinuirano)

				Odjeljak za opće, kadrovske i tehničke poslove	
3.1.3.	Smanjiti i ujednačiti nastavna opterećenja nastavnika		Broj novoangažiranih vanjskih suradnika	Dekan Prodekan za nastavu Odjeljak za opće, kadrovske i tehničke poslove	Listopad 2022.
3.1.4.	Uključivanje relevantnih stručnjaka iz prakse u nastavnu, stručnu i znanstvenu djelatnost		Broj ugovora o suradnji / popis vanjskih nastavnika iz prakse	Dekan Prodekan za nastavu Pročelnici odjela / voditelji studija Odjeljak za opće, kadrovske i tehničke poslove	Prosinac 2022. (kontinuirano)
3.1.5.	Izrada nove sistematizacije radnih mjesta		Izrađen prijedlog sistematizacije	Voditelj odjeljka za opće, kadrovske i tehničke poslove Tajnik Dekan	Prosinac 2022.
3.1.6.	Usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja		Broj nastavnog i nenastavnog osoblja koji su sudjelovali u programima usavršavanja	Dekan Pročelnici odjela / voditelji studija Voditelji ustrojbenih jedinica	Prosinac 2022. (kontinuirano)
3.1.7.	Donošenje dodatnih kriterija za napredovanje u viša zvanja		Doneseni kriteriji	Dekan Stručno vijeće	Lipanj 2022.

Podcijl 3.2.: Materijalni kapaciteti

Osigurati odgovarajuće prostorne kapacitete i osuvremenjivati opremu kao sastavne elemente osiguravanja kvalitete nastavne djelatnosti

	Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
3.2.1.	Osiguravanje prostora za obavljanje djelatnosti Veleučilišta	Sklopljeni ugovori	Prodekan za poslovne odnose Dekan Tajnik	Prosinac 2022. (kontinuirano)
3.2.2.	Opremanje dvorana, laboratorija, praktikuma, knjižnice, nastavničkih kabineta u svrhu kvalitetnog izvođenja nastavnog procesa i odgovarajuće podrške istom	Plan i realizacija nabave opreme	Prodekan za poslovne odnose Pročelnici odjela / voditelji studija Voditelji ustrojbenih jedinica Dekan	Prosinac 2022. (kontinuirano)
3.2.3	Adaptacija i osuvremenjivanje prostora za provođenje djelatnosti Veleučilišta	Plan i realizacija adaptacija i osuvremenjivanja prostora	Prodekan za poslovne odnose Voditelj ostalih ustrojbenih jedinica	Prosinac 2022. (kontinuirano)
3.2.4.	Oformiti nastavnu bazu za studij Održivog agroturizma	Osiguranje adekvatne poljoprivredne površine	Dekan Prodekan za poslovne odnose	Srpanj 2022.

Podcilj 3.3.: Financijski kapaciteti

Osigurati financijsku stabilnost Veleučilišta

Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
3.3.1. Racionalno i transparentno korištenje financijskih sredstva Veleučilišta	Izrada analiza kvartalnih i polugodišnjih izvještaja i postupanje po istima	Prodekan za poslovne odnose Voditelj odjeljka za računovodstvene poslove Dekan Upravno vijeće	Prosinac 2022. (kontinuirano)
3.3.2. Ostvarivanje prihoda iz dodatnih izvora financiranja putem domaćih i međunarodnih projekata, suradnje s gospodarstvom i lokalnom zajednicom	Iznos prihoda ostvarenih iz dodatnih izvora financiranja	Dekan Prodekani Pročelnici odjela / voditelji studija Voditelji ustrojbenih jedinica	Prosinac 2022. (kontinuirano)

Strateški cilj 4: Unaprijediti domaću i međunarodnu suradnju i poticati istraživačku djelatnost

Podcilj 4.1.: Međunarodna suradnja

Povećati međunarodnu prepoznatljivost Veleučilišta

Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
4.1.1. Promoviranje međunarodne mobilnosti u Europskom prostoru visokog obrazovanja	Broj provedenih aktivnosti - izvješće (prezentacije, info-dani, promo materijali, brošure i sl.)	Prodekan za međunarodnu suradnju	Prosinac 2022. (kontinuirano)

			<p>Pročelnici odjela / voditelji studija</p> <p>Prodekan za nastavu</p> <p>Erasmus koordinator</p> <p>ECTS koordinator</p> <p>Voditelj Centra karijera</p> <p>Dekan</p>	
4.1.2.	<p>Sklapanje i revidiranje ugovora o međunarodnoj suradnji</p>	<p>Sklopljeni/revidirani ugovori</p>	<p>Prodekan za međunarodnu suradnju</p> <p>Pročelnici odjela / voditelji studija</p> <p>Erasmus koordinator</p> <p>Dekan</p>	<p>Prosinac 2022. (kontinuirano)</p>
4.1.3.	<p>Jačanje kapaciteta Veleučilišta za sudjelovanje u mobilnosti u Europskom prostoru visokog obrazovanja</p>	<p>Izvođenje nastave na engleskom jeziku</p> <p>Provedene edukacije iz engleskog jezika</p>	<p>Prodekan za međunarodnu suradnju</p> <p>Voditelj Ureda za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija</p> <p>Prodekan za nastavu</p> <p>Pročelnici odjela / voditelji studija</p> <p>Dekan</p>	<p>Prosinac 2022. (kontinuirano)</p>
4.1.4.	<p>Sudjelovanje nastavnika i suradnika na međunarodnim konferencijama i skupovima, uredništva časopisa i</p>	<p>Izvišće po Strategiji internacionalizacije o sudjelovanju u međunarodnoj razmjeni</p>	<p>Prodekan za međunarodnu suradnju</p>	<p>Prosinac 2022. (kontinuirano)</p>

	strukovnim udruženjima te međunarodnoj razmjeni	Izvjeste o znanstvenom i stručnom angažmanu zaposlenika	Voditelj knjižnice Voditelj Ureda za kvalitetu Voditelj Ureda za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija Pročelnici odjela / voditelji studija	
--	---	---	---	--

Podcijl 4.2.: Domaća suradnja

Ojačati stručnu suradnju s lokalnom zajednicom, predstavnicima civilnog društva i tržišta rada

	Aktivnosti	Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
4.2.1.	Sudjelovanje nastavnog/nenastavnog osoblja u radu strukovnih tijela, udruga, lokalnih razvojnih agencija, inkubatora, savjeta i sl.	Broj ostvarenih suradnji	Prodekan za poslovne odnose Pročelnici odjela/voditelji studija	Prosinac 2022. (kontinuirano)
4.2.2.	Sudjelovanje u organizaciji događanja (tribina, skupova, javnih predavanja i sl.) koja su povezana s područjem djelovanja Veleučilišta	Broj održanih događanja	Prodekan za poslovne odnose Pročelnici odjela / voditelji studija	Prosinac 2022. (kontinuirano)
4.2.3.	Suradnja s Centrom za poljoprivredu i ruralni razvoj Stara Sušica	Izvjestaj o provedenim aktivnostima	Voditelj preddiplomskog stručnog studija Održivi agroturizam	Prosinac 2022. (kontinuirano)
4.2.4.	Stručna suradnja sa zajednicom i gospodarstvom (izrada kurikuluma, partnersko istraživanje, izrada elaborata i sl.)	Izvjestaj o provedenim aktivnostima	Pročelnici odjela/voditelji studija	Prosinac 2022. (kontinuirano)

Aktivnosti		Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
4.2.5.	Uključivanje alumni studenata u nastavni, stručni i istraživački rad Veleučilišta (npr. gosti predavači, članovi projektnog tima, revidiranje studijskih programa i sl.)	Broj ostvarenih suradnji	Voditelj centra karijera Pročelnici odjela / voditelji studija	Prosinac 2022. (kontinuirano)

Podcilj 4.3.: Istraživačka djelatnost

Unaprijediti stručno-istraživački rad

Aktivnosti		Rezultat/Pokazatelj	Odgovornost*	Rok
4.3.1.	Provođenje stručnih projekata i istraživanja	Broj provedenih projekata, istraživanja, objavljenih radova	Voditelj Ureda za projekte	Prosinac 2022. (kontinuirano)
4.3.2.	Osiguravati potrebnu opremu za stručno-istraživački rad	Novonabavljena oprema i sredstva	Dekan Voditelj Ureda za projekte Pročelnici odjela / voditelji studija	Prosinac 2022. (kontinuirano)
4.3.3.	Jačanje međunarodne prepoznatljivosti Zbornika Veleučilišta u Rijeci	Izvještaj o provedenim aktivnostima (broj stranih autora, recenzenata, članova Uredničkog odbora, indeksiranost i sl.)	Izvršni urednici Zbornika Uredništvo Zbornika	Prosinac 2022. (kontinuirano)
4.3.4.	Organizacija edukacije nastavnika vezana uz izradu i provedbu projekata	Provedene edukacije	Voditelj Ureda za projekte Voditelj Ureda za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija	Prosinac 2022. (kontinuirano)

Napomena: * - podebljani su koordinatori aktivnosti

U Rijeci, 28. ožujka 2022

KLASA: 003-05/20-01/06

URBROJ: 2170-57-01-22-6



Dekan:

dr. sc. Saša Himig, prof. v. š.