

VELEUČILIŠTE U RIJECI
ODJEL

Rijeka, _____

**PRIJAVA ZA UVRŠTAVANJE U PLAN IZDAVAČKE DJELATNOSTI
ZA 2023. GODINU**

Na temelju čl. 12. Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Veleučilišta u Rijeci, ukoliko planirate pripremiti rukopis (udžbenik ili ostalu dodatnu nastavnu literaturu) za tiskanje / dotiskivanje / objavu u idućoj kalendarskoj godini, potrebno je ispuniti pisanu Prijavu za uvrštavanje u Plan izdavačke djelatnosti (obrazac u nastavku) i predati je potpisanu pročelniku odjela / voditelju studija izvan odjela **najkasnije do 1. prosinca 2022.**

Autor (ime i prezime): _____

Naslov (max 2 naslova po autoru): _____

Vrsta izdanja (udžbenik, skripta, autorizirana predavanja, ... ostalo): _____

Opseg izdanja u autorskim arcima (1 autorski arak = 16 kartica teksta u standardnom formatu A4, 30 redaka, prored 1,5, Times New Roman font, 12 pt; 1 kartica = 1 800 znakova s praznim mjestima)

Oblik izdanja (označiti u kvadratiću): TISKANO ☐ ELEKTRONIČKO ☐

Predložena naklada (broj primjeraka za tiskana izdanja): _____

Podatak o izdanju (označiti u kvadratiću):

- PRVO ☐
- DOTISAK ☐ (nakon provjere s voditeljicom knjižnice, utvrđeno stanje zaliha prvoga izdanja iznosi _____)
- IZMIJENJENO I DOPUNJENO ☐

Za udžbenike i ostalu nastavnu literaturu:

Studij/i na kojem se izvodi kolegij: _____

Naziv kolegija za koje se nastavna literatura predlaže: _____

Broj studenata koji godišnje upisuju predmet: _____

Priložiti uz Prijavu sadržaj predloženog novog naslova!

Predlagatelj - autor (potpis autora / predatelja):

**Suglasnost ustrojbene jedinice za uvrštavanje u Plan
izdavačke djelatnosti**
(potpis pročelnika / voditelja studija koji se izvodi izvan odjela):

VAŽNO!

Jedan autor može prijaviti najviše dva naslova za uvrštavanje u Plan izdavačke djelatnosti za narednu godinu.

Naslov koji je bio uvršten u Plan izdavačke djelatnosti za proteklu godinu, a nije realiziran (konačna verzija rukopisa nakon provedenih usklađivanja s primjedbama recenzenata nije predana), **potrebno je ponovno prijaviti** kako bi bio uvršten u Plan izdavačke djelatnosti za iduću godinu ukoliko i dalje planirate njegovo izdavanje pod znakom Veleučilišta u Rijeci.

Također, **potrebno je prijaviti i planirani dotisak** (ponovljeno izdanje) objavljenog veleučilišnog izdanja ako za to postoji potreba. **Autori su, stoga, dužni provjeriti s voditeljicom knjižnice stanje zaliha kako bi se utvrdilo potrebu za dotisak.** Sukladno Pravilniku (čl. 16.), u Knjižnici ne smiju postojati zalihe prethodnog izdanja veće od 10 % cjelokupne naklade izdanja.

Ako nastane potreba za izdavanjem novoga udžbenika ili dodatne nastavne literature zbog zastarjelosti prethodnog, autor može podnijeti Povjerenstvu na odobrenje obrazloženi prijedlog novog izdanja neovisno o stanju zaliha zastarjelog izdanja.

Obavijest o prihvaćenom Planu izdavačke djelatnosti s pregledom uvrštenih Prijava objavit će se na internim mrežnim stranicama Veleučilišta nakon što Stručno vijeće Veleučilišta donese Godišnji plan izdavačke djelatnosti za narednu kalendarsku godinu (nakon 31. prosinca 2022.). Povjerenstvo će, u skladu s odobrenim novčanim sredstvima, odrediti prioritete za izdavanje. Prednost pri izdavanju ima literatura koja se izdaje za predmet za koji nema dostupne odgovarajuće literature (čl. 21.).

Autor izdanja uvrštenog u Plan izdavačke djelatnosti dužan je Povjerenstvu dostaviti **kompletan rukopis te popunjen i potpisan obrazac Zahtjev za izdavanje/dotiskivanje** (Prilog I Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti - objavljen na mrežnim stranicama) odobren od strane pročelnika veleučilišnog odjela tj. voditelja studija koji se izvodi izvan odjela **najkasnije do 30. travnja 2023. godine.**

Na temelju odobrenog Zahtjeva za izdavanje/dotiskivanje i zaprimljenog rukopisa, Povjerenstvo imenuje recenzente te se rukopis nakon toga šalje u postupak recenziranja.

Nepotpuni materijali, materijali bez bilješki o korištenim izvorima, nastavne prezentacije neće se razmatrati kao nastavna literatura u smislu Pravilnika te se neće uzimati u obzir za sufinanciranje objavljivanja.

Za sufinanciranje i izdavanje udžbenika ili druge dodatne nastavne literature razmatrat će se isključivo rukopis opsega većeg od tri autorska arka (48 kartica teksta) te manjeg od 300 kartica teksta.

Sukladno Odluci o sufinanciranju veleučilišnih izdanja koju je donijelo Stručno vijeće, udžbenici i ostala nastavna literatura Veleučilišta u Rijeci sufinancirat će se u maksimalnom obujmu do 300 kartica teksta, te uz troškove tiskanja do najviše 20.000,00 kn, razmjerno broju napisanih kartica.

*Autori nastavne i ostale literature koju Veleučilište ubraja u svoja izdanja dužni su se pridržavati **Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Veleučilišta u Rijeci** od 1. ožujka 2018. godine.*

S poštovanjem,

Predsjednica Povjerenstva
za izdavačku djelatnost

Dr. sc. Eda Ribarić Čučković, prof. v. š.