

UPUTE ZA UNOS OCJENA U STUDIS

1. Po završetku nastave, a **najkasnije do 1. veljače** poslati cijelu **excel** tablicu kontinuirano praćenje Studentskoj referadi na e-mail evidencija@veleri.hr.

U *excel* tablicu kontinuirano praćenje, stupac „Napomena“, kod **izvanrednih** studenata koji su pristupili kontinuiranom praćenju, a nisu položili sve ishode ili stekli uvjet izlaska na parcijalni ispit, upisati ocjenu „nedovoljan (1)“.

Za te izvanredne studente će u *excel* tablici u stupcu „Kolegij ukupno“ biti upisano 0,00, u stupcu „Broj ishoda za parcijalni ispit „Ne“, a u stupcu „aktivan“ će pisati „DA“.

Slika 1: Stupac „Napomena“

22.1.2023		Ime i prezime nastavnika		Kolegij(Studij)		Logistika u prometu / prediplomski stručni studij Telematika										Status studenta:		rediziv																																														
Broj studenta koji su sjelovali ispit				B - bodovi		ISHOD 4										ISHOD 5				KOLEGIJ UKUPNO		Broj ishoda za paravrijat ispit	aktivan	Napomena																																								
Odalosci		Prijavljili		Polažali		P - postotci		14,00				MAX POSTOTAKA				16,00				MAX POSTOTAKA					30,00		OK																																					
Rbr.	Prezime i ime			JMBAG	Način vrednovanja	UK	ISHOD POLOŽEN				K2	Islag.	-	-	UK	ISHOD POLOŽEN				K2	Test	-	-	UK	ISHOD POLOŽEN				100,00																																			
							11,90									16,00									16,00					26,00																																		
				MAX B	11,90		8,00				8,00				0,00				0,00				18,00				24,00				6,00				0,00				30,00																									
				MAX P	14,90		0,50				0,00				0,00				0,00				0,00				6,00				7,50				0,00				10,00																									
				B		12,00	DA				0,40				0,00				0,00				0,00				0,40				NE				9,00				2,00				0,00				0,00				11,00				NE		0,00		NE		DA		nedovoljan [1]	
1			24270000909/21	B			NE				0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				NE				0,00				0,00				0,00				NE				0,00		NE		NE									
2			2427000028/18	B		0,00	NE				0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				NE				0,00				0,00				0,00				NE				0,00		NE		NE									
3			2427000022/20	B		11,45	DA				0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				NE				0,00				8,00				0,00				NE				0,00		3,00		DA									
				P			0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				NE				0,00				3,00				0,00				NE				0,00		0,00		0,00									
4			2427000034/18	B		0,00	NE				0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				NE				0,00				0,00				0,00				NE				0,00		NE		NE									
				P			0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				NE				0,00				0,00				0,00				NE				0,00		0,00		0,00									
5			2427000011/20	B		5,73	NE				0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				DA				0,50				0,00				0,00				NE				0,00		2,00		DA									
				P			0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				0,00				NE				0,00				0,00				0,00				NE				0,00		0,00		0,00									

2. Na temelju podataka iz tablice, Studenska referada će izvanredne studente koji su neuspješno pristupili kontinuiranom praćenju, prijaviti na 1. ispitni rok i unijeti ocjenu nedovoljan.

Ako nastavnik želi da Studentska referada unese ostvarene rezultate kontinuiranog praćenja (za studente koji su položili sve ishode učenja kroz kontinuirano praćenje) u tekstu *e-maila* potrebno je navesti napomenu: „Molim unos ostvarenih ocjena kroz kontinuirano praćenje.“

Nastavnik je obavezan izvršiti provjeru točnosti unesenih podataka.

3. Najkasnije tri dana prije termina ispitnog roka, u StudIS-u dodijeliti studentima dozvole izlaska na ispit na sljedeći način:

- a. **Redoviti studenti** - U praćenju filtrirati redovite studente (slika 2), odabrati redovite studente (kliknuti na kućice prikazane na slici 3) koji su stekli uvjete za izlazak na parcijalni ispit te kliknuti opciju „dozvoliti označenima“ čime se studentima otvara mogućnost prijave ispita. Pri odabiru studenata treba voditi računa da je **redovitim studentima** uvjet za izlazak na parcijalni ispit 70 % prisutnosti na nastavi (osim ako nastavnik, sukladno Pravilniku, ne procijeni da može izaći). Studenti koji su položili dovoljan broj ishoda učenja za izlazak na parcijalni ispit su u Tablici kontinuiranog praćenja (list Analitike nastave) u stupcu „Broj ishoda za parcijalni ispit“ zeleni, odnosno imaju upisan neki broj (slika 4) .

Slika 2: Filtriranje redovitih studenata

StudIS web

Studiji i studenti Ispitni rokovi Osobni podaci Obavijesti Praćenje studenata Sati rada (nastava)

Pokazati : Sve studente

Položen : Sve studente

Filtriraj

Status studenata : Svi

ECTS ocjenjivanje : Svi

Redovni

Izvanredni

Ne

Slika 3: Dodjeljivanje dozvole izlaska na ispit

#	✓	Dodaj	Prezime i ime	JMBAG	Studij	Status	Broj upisa	ECTS	% ocjena Nastava	Završni	Popravni	Završni	Ispit	Položen	Završni	Ukupno
Prediplomski stručni studij Telematika																
1.	✓				2427000030/18	70	I	1	✓							0,00
2.					2427000006/18	70	R	1	✓							0,00
3.					2427000021/18	70	R	1	✓							0,00
4.	✓				2427000004/18	70	I	1	✓							0,00
5.	✓				2427000018/18	70	R	1	✓							0,00
6.					2427000027/18	70	R	1	✓							0,00
7.					2427000002/18	70	R	1	✓							0,00
8.					2427000013/18	70	R	1	✓							0,00
9.					2427000020/18	70	R	1	✓							0,00
10.					2427000003/18	70	R	1	✓							0,00
11.					2427000026/17	70	R	2	✓							0,00
12.					2427000016/18	70	R	1	✓							0,00
13.					2427000008/18	70	R	1	✓							0,00
14.					2427000037/18	70	I	1	✓							0,00
15.					2427000038/18	70	I	1	✓							0,00
16.					2427000002/16	70	I	3	✓							0,00
17.					2427000018/17	70	R	2	✓							0,00
18.					2427000032/18	70	I	1	✓							0,00
19.					2427000010/17	70	R	2	✓							0,00
20.					2427000009/18	70	R	1	✓							0,00
21.					2427000007/18	70	R	1	✓							0,00
22.					2427000039/17	70	R	1	✓							0,00
23.					2427000025/18	70	R	1	✓							0,00
24.					2427000022/18	70	R	1	✓							0,00
25.					2427000009/17	70	R	1	✓							0,00
26.					2427000011/18	70	R	1	✓							0,00
27.					2427000026/18	70	R	1	✓							0,00

Slika 4: Popis studenata koji su položili 50% ili više ishoda

18.1.2023		Ime i prezime nastavnika		Erika Gočinić		Popis		Kolegij/Studioj		Logika u prometu/ prediplomski stručni studij Telematika		Status studenata		redov			
Brij. studenata koji su položili ispit		Odobral		prihvatio		Položio											
</																	

Slika 5: Odabir svih izvanrednih studenata

Pokaži: Sve studente
 Položen: Sve studente
 Status studenata: Izvanredni
 ECTS ocjenjivanje: Svi Da Ne
 Filtriraj

#	Dodaj	Slika	Prezime i ime	JMBAG	Studij	Status	Broj upisa	ECTS	% ocjene
1.	☒			2427000034/18	70	I	2	✓	
2.	☒			2427000004/18	70	I	4	✓	
3.	☒			2427000023/21	70	I	1	✓	
4.	☒			2427000037/21	70	I	1	✓	
5.	☒			2427000029/20	70	I	2	✓	
6.	☒			2427000022/21	70	I	1	✓	
7.	☒			2427000034/20	70	I	1	✓	
8.	☒			2427000030/21	70	I	1	✓	
9.	☒			2427000035/20	70	I	1	✓	

Dozvoliti označenima NE dozvoliti označenima

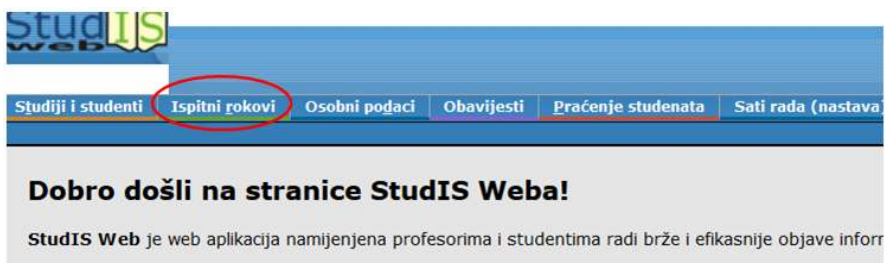
- Nakon održanog ispitnog roka rezultate za pojedinačne ishode unijeti u tablicu kontinuiranog praćenja, a u ispitni rok unijeti konačnu ocjenu (sukladno postupku opisanom u nastavku). **Nemojte na ispit primati studente koji isti nisu prijavili jer im onda ne možete upisati ocjenu pa se stvaraju problemi kod upisa u više godine.**
- Po završetku ispitnih rokova, a **najkasnije do 15. ožujka** predati potpisanu excel/ tablicu kontinuirano praćenje Studentskoj referadi (za arhivu) i zaključati ispitni rok (postupak opisan u nastavku – „Zaključavanje ispitnog roka“).

UNOS OCJENA

Skala za dodjeljivanje ocjena

Usvojenost ishoda učenja kolegija (u %)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	Izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	Vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	Dobar (3)	C
50,00 – 59,99	Dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	Nedovoljan (1)	F

1. U StudIS-u kliknuti na „Ispitni rokovi“



2. Odabrati studij i mjesec (npr. „2“)

3. Kliknuti na redak koji se odnosi na rok u koji želimo unijeti ocjene (redak će požutjeti) te kliknuti na „Studenti“.

4. Kliknuti na „ocjene“

Glavna Studenti Pismeni dio

Godina studija: Pokusaj:

Ispitivač: Pokazati studente:

ECTS vrsta: ☐ Svi ☐ Završni ☐ Popravni

Filtraj

07.01.20 - 16:00 - LOGISTIKA U PROMETU

#	STUDENT	Status	Godina studija	Pokusaj	Prijava	ECTS praćenje	Rezultati	Datum polaganja	Odjava	NP	Komisija	AKCIJE
	Prezime i ime	JMBAG			Datum	% ocjene	Vrsta	% ocj. nastave	Pis. Bodova	Pis. Ocjena	Konačna ocjena	ECTS
1.	Gržin Erika predavač											
1.	2427000030/18	Izvanredni	2	1	03.01.2020	0,00		0,00	0			5,00

0cjena | Povijest

Studenti u odabranom obliku

5. Unijeti ostvareni postotak i kliknuti na „potvrda“.

OCJENJIVANJE STUDENTA NA ECTS ISPITU - IZMJENA REZULTATA ISPITA

Student:

Nije pristupio: ☐

Pismeni dio - bodova:

Postotak ocjene:

Konačna ocjena: ☒ Nema ☐ nedovoljan (1) ☐ dovoljan (2) ☐ dobar (3) ☐ vrlo dobar (4) ☐ izvrstan (5)

Ocjena (slovom): ☒ Nema ☐ F ☐ D ☐ C ☐ B ☐ A

Datum polaganja ispita:

Ispitivač*:

Komisijski ispit: ☐

Član komisije:

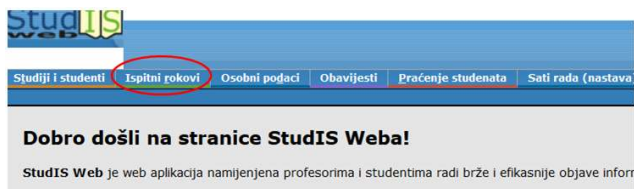
Član komisije:

Bilješka:

6. Postupak ponoviti za svakog studenta.

ZAKLJUČAVANJE ISPITNOG ROKA

1. U StudIS-u kliknuti na „Ispitni rokovi“



2. Odabrati studij i mjesec (npr. „2“)

3. Kliknuti na „ključ“

#	Termin ispita	Usmeni	Zaključan	Dosje	Kolegij	Godina / Status	Broj prijavljenih	Zadnji rok	ECTS	Odobren	AKCije
1.	07.01.20 - 16.00 -	-	☒	☒	LOGISTIKA U PROMETU	2020 / Status	1	Za prijavu Za odjavu	10	☒	☒

4. Kliknuti na „Ispitni rok je zaključan“ te potvrditi.

ISPITNI ROK - IZMJENA

Sifra ispita: 53.610

Za studij*: Preddiplomski stručni st

Za kolegij*: LOGISTIKA U PROMETU

Datum za praktični: [dropdown] [dropdown] [dropdown]

Sat za praktični: [dropdown]

Planirano vrijeme trajanja praktičnog: [dropdown]

Dvorana za praktični: [dropdown]

Datum za pismeni: 07 [dropdown] 01 [dropdown] 2020 [dropdown]

Sat za pismeni: 16:00

Planirano vrijeme trajanja pismenog: [dropdown]

Dvorana za pismeni: [dropdown]

Usmeni od dana: [dropdown] [dropdown] [dropdown]

Usmeni do dana: [dropdown] [dropdown] [dropdown]

Uključiti subotu za ispitivanje: ☐

Ispitni rok je zaključan: ☒ (red arrow)

Odobren: ☒ Nije odobren ☐ Odobren od voditelja

Potvrda (circled in red) Opoziv