# VELEUČILIŠTE U RIJECI

**ODJEL**

Rijeka,

PRIJAVA ZA UVRŠTAVANJE U PLAN IZADAVAČKE DJELATNOSTI ZA 2024. GODINU

Na temelju čl. 12. Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Veleučilišta u Rijeci, ukoliko planirate pripremiti rukopis (udžbenik ili ostalu dodatnu nastavnu literaturu) za tiskanje / dotiskivanje / objavu u idućoj kalendarskoj godini, potrebno je ispuniti pisanu Prijavu za uvrštavanje u Plan izdavačke djelatnosti (obrazac u nastavku) i predati je potpisanu Pročelniku odjela / voditelju studija izvan odjela **najkasnije do 1. prosinca 2023.**

**Autor** (*ime i prezime*):

**Naslov** (*max 2 naslova po autoru*):

**Vrsta izdanja** *(udžbenik, skripta, autorizirana predavanja,… ostalo):*

**Opseg izdanja u autorskim arcima** (*1 autorski arak = 16 kartica teksta u standardnom formatu A4, 30 redaka, prored 1,5, Times New Roman font, 12 pt; 1 kartica = 1 800 znakova s praznim mjestima)*

**Oblik izdanja** *(označiti u kvadratiću):* TISKANO  ELEKTRONIČKO

**Predložena naklada** (*broj primjeraka za tiskana izdanja*):

**Podatak o izdanju** *(označiti u kvadratiću):*

* PRVO 
* DOTISAK  (nakon provjere s voditeljicom knjižnice, utvrđeno stanje zaliha prvoga izdanja iznosi )
* IZMIJENJENO I DOPUNJENO 

***Za udžbenike i ostalu nastavnu literaturu:***

**Studij/i na kojem se izvodi kolegij***):* **Naziv kolegija za koje se nastavna literatura predlaže**: **Broj studenata koji godišnje upisuju predmet**:

### Priložiti uz Prijavu kratak sadržaj predloženog novog naslova!

**Predlagatelj - autor** (*potpis autora / predlagatelja):*

**Suglasnost ustrojbene jedinice za uvrštavanje u Plan izdavačke djelatnosti**

*(potpis pročelnika / voditelja studija koji se izvodi izvan odjela):*

# VAŽNO!

Jedan autor može prijaviti najviše dva naslova za uvrštavanje u Plan izdavačke djelatnosti za narednu godinu.

**Naslov koji je bio uvršten u Plan izdavačke djelatnosti za proteklu godinu, a nije realiziran** (konačna verzija rukopisa nakon provedenih usklađivanja s primjedbama recenzenata nije predana), **potrebno je ponovno prijaviti** kako bi bio uvršten u Plan izdavačke djelatnosti za iduću godinu ukoliko i dalje planirate njegovo izdavanje pod znakom Veleučilišta u Rijeci.

Također, **potrebno je prijaviti i planirani dotisak** (ponovljeno izdanje) objavljenog veleučilišnog izdanja ukoliko za to postoji potreba. **Autori su, stoga, dužni provjeriti s voditeljicom knjižnice stanje zaliha kako bi se utvrdilo potrebu za dotisak.** Sukladno Pravilniku (čl. 16.), u Knjižnici ne smiju postojati zalihe prethodnog izdanja veće od 10 % cjelokupne naklade izdanja.

Ukoliko nastane potreba za izdavanjem novoga udžbenika ili dodatne nastavne literature zbog zastarjelosti prethodnog, autor može podnijeti Povjerenstvu na odobrenje obrazloženi prijedlog novog izdanja neovisno o stanju zaliha zastarjelog izdanja.

Obavijest o prihvaćenom Planu izdavačke djelatnosti s pregledom uvrštenih Prijava objavit će se na internim mrežnim stranicama Veleučilišta nakon što Vijeće Veleučilišta donese Godišnji plan izdavačke djelatnosti za narednu kalendarsku godinu (nakon 31. prosinca 2023.). Povjerenstvo će, u skladu s odobrenim novčanim sredstvima, odrediti prioritete za izdavanje. Prednost pri izdavanju ima literatura koja se izdaje za predmet za koji nema dostupne odgovarajuće literature (čl. 21.).

Autor izdanja uvrštenog u Plan izdavačke djelatnosti dužan je Povjerenstvu dostaviti **kompletan rukopis te popunjen i potpisan obrazac Zahtjev za izdavanje/dotiskivanje** (Prilog I Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti

- objavljen na mrežnim stranicama) odobren od strane pročelnika veleučilišnog odjela tj. voditelja studija koji se izvodi izvan odjela **najkasnije do 30. travnja 2023. godine.**

## Na temelju odobrenog Zahtjeva za izdavanje/dotiskivanje i zaprimljenog rukopisa, Povjerenstvo imenuje recenzente te se rukopis nakon toga šalje u postupak recenziranja.

**Nepotpuni materijali, materijali bez bilješki o korištenim izvorima, nastavne prezentacije neće se razmatrati kao nastavna literatura u smislu Pravilnika te se neće uzimati u obzir za sufinanciranje objavljivanja.**

Za sufinanciranje i izdavanje udžbenika ili druge dodatne nastavne literature razmatrat će se isključivo rukopis opsega većeg od tri autorska arka (48 kartica teksta) te manjeg od 300 kartica teksta.

### Sukladno Odluci o sufinanciranju veleučilišnih izdanja koju je donijelo Stručno vijeće, udžbenici i ostala nastavna literatura Veleučilišta u Rijeci sufinancirat će se u maksimalnom obujmu do 300 kartica teksta, te uz troškove tiskanja do najviše 20.000,00 kn, razmjerno broju napisanih kartica.

*Kao autor udžbenika dužni ste uvažavati* ***Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti Veleučilišta u Rijeci*** *od 1. ožujka 2018. godine.*

S poštovanjem,

Zamjenica predsjednice

Povjerenstva za izdavačku

djelatnost

Doc. dr. sc. Sanja Grakalić Plenković