

Akcijski plan u postupku naknadnog praćenja inicijalne akreditacije studija

Veleučilište u Rijeci

Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo

Moduli: Digitalno poduzetništvo i Održivo
poduzetništvo

za razdoblje od 2025.-2028.

Rijeka, 14. studenoga 2025.



Dekan mr. sc. Marino Golob, v. pred.

Sadržaj

Uvod.....	3
Standardi, preporuke za poboljšanje i ocjena kvalitete	3
I. Unutarnje osiguravanje kvalitete.....	3
II. Studijski program	4
III. Nastavni proces i podrška studentima.....	4
IV. Nastavnički kapaciteti i infrastruktura.....	4
Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima te preporukama stručnog povjerenstva	6

Uvod

Veleučilište u Rijeci podnijelo je 16. rujna 2024. godine Agenciji zahtjev za izdavanje dopusnice za izvođenje stručnog prijediplomskog studija Poduzetništvo, modul: Digitalno poduzetništvo i Održivo poduzetništvo. Akreditacijski savjet AZVO-a je na 18. sjednici održanoj 7. studenog 2024. godine imenovao stručno povjerenstvo za provođenje postupka inicijalne akreditacije navedenog studija. Stručno povjerenstvo posjetilo je Veleučilište u Rijeci 24. siječnja 2025. godine u cilju vrednovanja kvalitete predloženog studija. Na osnovu izvješća Stručnog povjerenstva Akreditacijski savjet AZVO-a je na 22. sjednici održanoj 10. travnja 2025. godine donijelo obrazloženi prijedlog o izdavanju dopusnice za izvođenje studija. Na osnovu tog prijedloga 25. travnja 2025. godine izdana je Veleučilištu u Rijeci Dopusnica za izvođenje stručnog prijediplomskog studija Poduzetništvo (KLASA: UP/I-602-04/24-20/43; URBROJ: 355-02-01-01-25-07).

Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo sadrži module Digitalno poduzetništvo i Održivo poduzetništvo; studij se izvodi na razini 6 st. prema HKO, na razini 6 EQF-a koja se povezuje s razinom 1 u QF-EHEA; izvodi se u znanstvenom području 5. društvene znanosti, polje 5.01. Ekonomija; studij traje 3 godine i njime se stječe 180 ECTS bodova; završetkom studija stječe se akademski naziv prvostupnik (baccalaureus)/prvostupnica (baccalaurea) ekonomije (bacc.oec.); izvodi se na hrvatskom jeziku i na klasičan način; započinje se izvoditi u akademskoj godini 2025./2026.

Akcijski plan u postupku naknadnog praćenja inicijalne akreditacije studija donesen je na 39. sjednici Vijeća Veleučilišta.

Standardi, preporuke za poboljšanje i ocjena kvalitete

I. Unutarnje osiguravanje kvalitete

- 1.1. **Opravidanost pokretanja novog studija jasno je obrazložena u odnosu na misiju i strateške ciljeve visokog učilišta te gospodarske i društvene potrebe.**
Nema preporuka. / Ispunjen.
- 1.2. **Studijski je program prošao odgovarajući proces unutarnjeg osiguravanja kvalitete i visoko učilište formalno ga je odobrilo.**
Nema preporuka. / Ispunjen.
- 1.3. **Visoko učilište prikupljat će, analizirati i koristiti relevantne podatke za učinkovito upravljanje i kontinuirano unapređivanje studija u skladu s objavljenom politikom osiguravanja kvalitete.**
Nema preporuka. / Ispunjen.
- 1.4. **Visoko učilište informira javnost o svojim studijima, planovima za donošenje novih, odnosno o izmjenama postojećih studija.**

Preporuka: Stručno povjerenstvo preporučuje da se utvrdi kojim kanalima budući studenti saznaju informacije o novim modulima i poboljšanim studijskim programima. To bi moglo omogućiti učinkovitiju promociju takvih promjena u budućnosti. / Ispunjen.

II. Studijski program

- 2.1. **Predloženi studijski program usklađen je sa standardom kvalifikacije upisanim u Registar HKO-a.**

Nema preporuka / Nije primjenjiv.

Preporuka AZVO-a iz Obrazloženja Dopusnice:

- Upis standarda kvalifikacije u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira.

- 2.2. **Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a i EQF-a.**

Preporuka: Revidirati ishode učenja. Smanjiti njihov broj i fokusirati se na one koji se mogu jasno vrednovati. / Ispunjen.

- 2.3. **Predviđeni ishodi učenja kolegija usklađeni su s predviđenim ishodima učenja studijskog programa.**

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 2.4. **Sadržaj studijskog programa omogućava studentima postizanje svih predviđenih ishoda učenja.**

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 2.5. **Raspodjela ECTS bodova u skladu je s predviđenim stvarnim studentskim opterećenjem.**

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 2.6. **Studentska/stručna praksa sastavni je dio studijskog programa.**

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 2.7. **Ako je riječ o studiju čijim se završetkom stječe pravo pristupa reguliranoj profesiji, on je usklađen s nacionalnim i europskim propisima te preporukama nacionalnih i međunarodnih strukovnih udruženja.**

Nema preporuka / Nije primjenjiv.

III. Nastavni proces i podrška studentima

- 3.1. **Uvjeti upisa, kriteriji upisa i postupak upisa na studij jasno su definirani i transparentni te jamče potrebno predznanje studenata.**

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 3.2. **Planirane nastavne metode jamče poučavanje usmjereno na studenta i postizanje svih predviđenih ishoda učenja.**

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 3.3. **Visoko učilište dokazuje da je osigurana odgovarajuća podrška budućim studentima.**

Preporuka: Osigurati pristup prilagođen osobama s invaliditetom kada i ako je moguće, budući da prostor nije u vlasništvu visokog učilišta. / Ispunjen.

- 3.4. **Predviđeno je objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća kako bi se osiguralo stjecanje svih predviđenih ishoda učenja.**

Preporuka: Za buduće inicijalne akreditacije bilo bi korisno osigurati „detaljni“ izvedbeni nastavni plan u kojem se jasno opisuje kako se ocjenjuje svaki ishod učenja i određuje broj bodova za svaku metodu ocjenjivanja koja se koristi za postizanje ishoda učenja. / Ispunjen.

IV. Nastavnički kapaciteti i infrastruktura

- 4.1. **Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete za realizaciju studijskog programa i stjecanje predviđenih ishoda učenja.**

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 4.2. ***Kvalifikacije i radno iskustvo vanjskih suradnika prikladni su za realizaciju programa i stjecanje predviđenih ishoda učenja.***

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 4.3. ***Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (učionice, laboratoriji, knjižnica i dr.) odgovarajući su za provedbu studijskog programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja.***

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 4.4. ***Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe izvođenja studija.***

Nema preporuka. / Ispunjen.

- 4.5. ***Visoko učilište osigurava potrebna financijska sredstva za organizaciju rada i kvalitetnu provedbu planiranoga studijskog programa.***

Nema preporuka. / Ispunjen.

Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima te preporukama stručnog povjerenstva

I. Unutarnje osiguravanje kvalitete	
1.4.	Visoko učilište informira javnost o svojim studijima, planovima za donošenje novih, odnosno o izmjenama postojećih studija.
1.4.1.	Stručno povjerenstvo preporučuje da se utvrdi kojim kanalima budući studenti saznaju informacije o novim modulima i poboljšanim studijskim programima. To bi moglo omogućiti učinkovitiju promociju takvih promjena u budućnosti.
AKTIVNOSTI	
Izrada Smjernica za promidžbu Veleučilišnih studijskih programa.	
INDIKATOR PROVEDBE	
Izrađene Smjernice za promidžbu.	
Godišnja izvješća o aktivnostima na pojedinim kanalima promidžbe.	
ROK PROVEDBE	
1.12.2025. (Smjernice)	
1.10. ak. godine (Godišnja izvješća)	
ODGOVORNA OSOBA ILI TIJELA	
Povjerenstvo za kvalitetu	
Povjerenstvo za promidžbu na društvenim mrežama	
IZVJEŠĆE O REALIZACIJI AKCIJSKOG PLANA (ispunjava se samo kada se izvještava o ostvarenim rezultatima)	
II. Studijski program	
2.1.	Predloženi studijski program usklađen je sa standardom kvalifikacije upisanim u Registar HKO-a.
2.1.1.	U Obrazloženju Dopusnice je preporuka AZVO-a za Upis standarda kvalifikacije u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira.
AKTIVNOSTI	
- Imenovanje Povjerenstva za izradu standarda kvalifikacije - Izrada standarda kvalifikacije i pokretanje upisa u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira.	

INDIKATOR PROVEDBE
- Imenovano Povjerenstvo za izradu standarda kvalifikacije. - Pokrenut upis standarda kvalifikacije.
ROK PROVEDBE
1.12.2025. (imenovanje Povjerenstva)
30.9.2028. (pokretanje upisa standarda)
ODGOVORNA OSOBA ILI TIJELA
Uprava
Povjerenstvo za izradu standarda kvalifikacije
IZVJEŠĆE O REALIZACIJU AKCIJSKOG PLANA (<i>ispunjava se samo kada se izvještava o ostvarenim rezultatima</i>)
2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a i EQF-a.
2.2.1. Revidirati ishode učenja. Smanjiti njihov broj i fokusirati se na one koji se mogu jasno vrednovati.
AKTIVNOSTI
- Revidirati ishode učenja studijskog programa u sklopu aktivnosti na izradi standarda kvalifikacije. - Godišnje revidiranje ishoda učenja kolegija prema Proceduri donošenja manjih izmjena studijskih programa i izvedbenih planova studija (sukladno dinamici početka izvođenja novog studijskog programa).
INDIKATOR PROVEDBE
Obrazac – Opis izmjena i dopuna studijskog programa / Izmijenjeni silabusi.
ROK PROVEDBE
30.9.2028. – revidirani ishodi učenja studijskog programa
1.9. ak. godine – godišnje revidiranje / osuvremenjivanje kolegija
ODGOVORNA OSOBA ILI TIJELA
Povjerenstvo za unaprjeđivanje studijskih program na Poslovnom odjelu
Povjerenstvo za izradu standarda kvalifikacije
IZVJEŠĆE O REALIZACIJU AKCIJSKOG PLANA (<i>ispunjava se samo kada se izvještava o ostvarenim rezultatima</i>)

III. Nastavni proces i podrška studentima	
3.3.	Visoko učilište dokazuje da je osigurana odgovarajuća podrška budućim studentima.
3.3.1.	Osigurati pristup prilagođen osobama s invaliditetom kada i ako je moguće, budući da prostor nije u vlasništvu visokog učilišta.
AKTIVNOSTI	
Izrada projektne dokumentacije za unaprjeđenje pristupa osoba s invaliditetom.	
INDIKATOR PROVEDBE	
Projektna dokumentacija.	
ROK PROVEDBE	
30.9.2028.	
ODGOVORNA OSOBA ILI TIJELA	
Dekan	
IZVJEŠĆE O REALIZACIJU AKCIJSKOG PLANA (ispunjava se samo kada se izvještava o ostvarenim rezultatima)	
3.4.	Predviđeno je objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća kako bi se osiguralo stjecanje svih predviđenih ishoda učenja.
3.3.1.	Za buduće inicijalne akreditacije bilo bi korisno osigurati „detaljni“ izvedbeni nastavni plan u kojem se jasno opisuje kako se ocjenjuje svaki ishod učenja i određuje broj bodova za svaku metodu ocjenjivanja koja se koristi za postizanje ishoda učenja.
AKTIVNOSTI	
Dopuniti Smjernice za osiguravanje kvalitete novih studijskih programa	
INDIKATOR PROVEDBE	
Uputa o sadržaju silabusa pri izradi prijedloga novog studijskog programa (sastavni dio Smjernica za osiguravanje kvalitete novih studijskih programa).	

ROK PROVEDBE
1.12.2025.
ODGOVORNA OSOBA ILI TIJELA
Povjerenstvo za kvalitetu
IZVJEŠĆE O REALIZACIJI AKCIJSKOG PLANA (ispunjava se samo kada se izvještava o ostvarenim rezultatima)