

Veleučilište u Rijeci

**IZVJEŠĆE O UNUTARNJOJ PROSUDBI
SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE NA
VELEUČILIŠTU U RIJECI**

- konačno izvješće -

Rijeka, rujan 2012.

Sadržaj

| | |
|---|----|
| 1. Uvod | 3 |
| 2. Povjerenstvo za provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci ak. god. 2011./2012. | 5 |
| 3. Postupak unutarnje prosudbe | 6 |
| 3.1 Plan provedbe unutarnje prosudbe..... | 6 |
| 3.2 Program intervjuiranja dionika sustava | 9 |
| 4. Prosudba modela upravljanja kvalitetom | 10 |
| Veleučilišta u Rijeci i stanje dokumentiranosti sustava | 10 |
| 5. Rezultati unutarnje prosudbe sustava kvalitete prema | 12 |
| ESG standardima | 12 |
| 5.1 Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete..... | 12 |
| 5.2 Odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa | 14 |
| 5.3 Ocjenjivanje studenata..... | 16 |
| 5.4 Osiguravanje kvalitete nastavnog kadra | 18 |
| 5.5 Izvori za učenje i podrška studentima | 20 |
| 5.6 Sustav informiranja..... | 23 |
| 5.7 Javno informiranje | 24 |
| 6. Naknadno praćenje | 26 |
| 7. Zaključak – ocjena sustava kvalitete Veleučilišta u Rijeci..... | 28 |

1. Uvod

Prema Zakonu o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (N.N. 45/09), članak 18., sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete obuhvaća vanjski i unutarnji sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete.

Nadopunom plana provođenja vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u 2012. godini, usvojenog na 18. sjednici Akreditacijskog savjeta Agencije za znanost i visoko obrazovanje, održanoj dana 20. rujna 2011. godine (Klasa: 003-08/11-02/0003, Ur.broj: 355-02-03-11-7) planirana je između ostalih visokih učilišta i prosudba sustava za osiguravanje kvalitete na Veleučilištu u Rijeci.

Sukladno „Priručniku za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (audit) visokih učilišta u RH”, AZVO, Zagreb, 2010., obveza je Veleučilišta pripremiti Dokumentaciju, kao podlogu za provedbu postupka vanjskog vrednovanja sustava. Sastavni dio ove dokumentacije je i Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci.

Unutarnjom prosudbom utvrđuje se stvarno stanje funkcioniranja sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta i njegova usklađenost s relevantnim dokumentima. Pri tom se analizira i utvrđuje aktualna razina kvalitete visokog učilišta i predlažu njegovom Vodstvu mjere za poboljšanje postojećeg sustava.

U razdoblju izgradnje sadašnjeg sustava osiguravanja kvalitete, provedene su na Veleučilištu u Rijeci sljedeće provjere funkcioniranja sustava:

- Vanjska prosudba Veleučilišta u Rijeci 2004. g.
- Vanjska neovisna prosudba učinkovitosti Veleučilišta u Rijeci 2009. g. (reakreditacija)

Prvom prosudbom Povjerenstvo je na temelju Samoanalize, podataka iz tablica, te uvida i vođenih razgovora prilikom posjete, utvrdilo da su „studiji Veleučilišta na traženoj razini“.

Druga prosudba je bila sveobuhvatnija na temelju izrađene Samoanalize i Tablica uz samoanalizu te posjete Stručnog povjerenstva i provedenih razgovora. Rezultirala je Završnom ocjenom u Izvešću Stručnog povjerenstva kojom se utvrđuje da Veleučilište ima:

- primjeren i djelotvoran, akademskoj zajednici prihvatljiv unutarnji organizacijski ustroj, jednako takav, djelotvoran sustav upravljanja, prepoznat i uvažen od studenata i nastavnika Veleučilišta;
- studijske programe za stručni i specijalistički diplomski stručni studij, s dopusnicama za rad;
- jasno definirane uvjete i pravila studiranja te obveze studenata;
- prihvatljiv broj i strukturu kompetentnog nastavnog osoblja i suradnika;
- primjereno opterećenje nastavnika i veličinu studentskih grupa za različite oblike nastave;
- zadovoljavajuću izdavačku djelatnost;
- vrlo djelotvoran, upravo uzoran sustav informiranja unutar Veleučilišta i izvan njega;
- visoku znanstvenu i stručnu aktivnost nastavnog i znanstvenog osoblja;
- zadovoljavajući prostor i suvremenu opremu koja se obnavlja, dopunjava i modernizira;
- sustav praćenja kvalitete nastave i završenih studenata.

Ova unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete provedena je prema Pravilniku o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, kojim se predviđa provođenje ovog postupka jednom godišnje, čime unutarnja prosudba postaje dijelom trajnog procesa unapređivanja kvalitete na Veleučilištu.

2. Povjerenstvo za provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci ak. god. 2011./2012.

Stručno vijeće Veleučilišta u Rijeci na sjednici održanoj 2. studenog 2011. godine donijelo je odluku o imenovanju članova *Povjerenstva za provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguranja kvalitete u ak. god. 2011./2012.* Članovi Povjerenstva imenovani su u skladu s ***Pravilnikom o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete Veleučilišta u Rijeci***

Postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci u ak. god. 2011./2012. provelo je Povjerenstvo od 10 članova u sljedećem sastavu:

- ⇒ Mr.sc. Maja Gligora Marković, viši predavač, predsjednica Povjerenstva (Pročelnica Poslovnog odjela)
- ⇒ Saša Hirnig, viši predavač, član (Prodekan za nastavu)
- ⇒ Mr.sc. Zdenko Novak, viši predavač, član (Pročelnik Odjela sigurnosti na radu)
- ⇒ Mr.sc. Ivica Barišić, viši predavač, član (Pročelnik Prometnog odjela)
- ⇒ Dr.sc. Mario Staver, profesor visoke škole, član (Pročelnik Poljoprivrednog odjela)
- ⇒ Ivan Grakalić, predavač, član (Voditelj studija Telematika)
- ⇒ Stella Capa, studentica, članica (Član Stručnog vijeća Veleučilišta)
- ⇒ Marino Braut, predavač, član (vanjski suradnik, zaposlenik HP-a)
- ⇒ Boris Sergović, dipl. iur., član (Glavni tajnik)
- ⇒ Dijana Đerđa, dipl. oec., članica (Voditelj Odjeljka nastavne i izdavačke djelatnosti)

Povjerenstvo u navedenom sastavu kompetentno je za provedbu zadatka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta.

3. Postupak unutarnje prosudbe

Unutarnjom prosudbom utvrđuje se stvarno stanje funkcioniranja sustava osiguravanja kvalitete i njegova usklađenost sa zahtjevima definiranim u odgovarajućim dokumentima. Pri tom su zadaci Povjerenstva za unutarnju prosudbu:

- ⇒ Opisati model osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, identificirati stanje njegove dokumentiranosti te ustanoviti, je li dokumentacija raspoloživa, cjelovita i ažurna.
- ⇒ Načiniti analizu i ocjenu sadašnjeg stanja na Veleučilištu u Rijeci u odnosu na odgovarajuće dokumente kvalitete s posebnim osvrtom na prethodne prosudbe, odrediti trenutnu razinu ovog sustava i njegovu učinkovitost.
- ⇒ Predložiti daljnja poboljšanja i izraditi Izvjeshće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, koji će poslužiti Povjerenstvu za vanjsku prosudbu SOK-a i Vodstvu Veleučilišta radi poduzimanja potrebnih mjera.

Postupak provedbe Unutarnje prosudbe utvrđen je Pravilnikom o postupku unutarnje periodičke prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, koji je usklađen s preporukama Agencije za znanost i visoko obrazovanje (Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete na visokim učilištima, AZVO rujana 2011.)

Unutarnja prosudba sustava osiguranja kvalitete provodi se jednom godišnje prema godišnjem planu. Postupak unutarnje prosudbe provodi se u četiri faze:

- a) Planiranje
- b) Prosudba u užem smislu
- c) Izrada izvješća
- d) Naknadno praćenje.

3.1 Plan provedbe unutarnje prosudbe

Plan unutarnje prosudbe SOK-a (Sustava osiguranja kvalitete) temelji se na ciljevima koje želimo ostvariti unutarnjom prosudbom:

- Utvrditi učinkovitost uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete temeljem provedene SWOT analize, Priručnika sustava za osiguranje kvalitete na Veleučilištu u Rijeci i cjelokupne dokumentacije sustava;
- Utvrditi utjecaj sustava na poboljšanje kvalitete obrazovanja na Veleučilištu;
- Utvrditi utjecaj sustava na razvijanje kulture kvalitete na Veleučilištu.

Unutarnjom prosudbom ocjenjuju se:

- svrsishodnost ustroja sustava osiguranja kvalitete i pripadajućih dokumenata;
- utjecaj sustava na provedbu politike kvalitete i strateških ciljeva definiranih strategijom;
- korištenje vjerodostojnih informacija u sustavu;
- uključenost svih dionika u sustav (studenti, nastavno osoblje, vanjski dionici, administracija);
- suradnja s bivšim studentima;
- transparentnost cjelokupnog sustava;
- odobravanja, praćenja i periodične revizije studijskih programa;
- povezanost znanstveno - istraživačkog i stručnog rada s nastavnim procesom;
- poticanje i unapređivanje mobilnosti i međunarodne suradnje;
- cjelokupni resursi (iskoristivost, prilagodljivost, raspoloživost, unapređenje);
- kvaliteta rada nastavnog osoblja i mogućnosti za daljnje usavršavanje;
- postupci ocjenjivanja studenata;
- utjecaj Veleučilišta na regionalni razvoj i razvoj društva u cjelini – transfer znanja i odnosi sa zajednicom;
- učinkovitost i funkcioniranje sustava za osiguranje kvalitete u cjelini.

Učinkovitost funkcioniranja sustava za osiguranje kvalitete bit će ocijenjena vrednovanjem temeljnih kriterija kroz ispunjenje prema specifičnim indikatorima i unosom u Obrazac za samovrednovanje kvalitete studiranja na Veleučilištu u Rijeci (Prilog Priručniku sustava za osiguranje kvalitete na Veleučilištu u Rijeci).

Temeljni kriteriji za ocjenu su, prema usvojenom modelu sustava kvalitete i ESG:

- Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete
- Odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa i kvalifikacija

- Ocjenjivanje
- Osiguranje kvalitete nastavnčkog kadra
- Resursi za učenje i podršku studentima
- Sustav informiranja
- Informiranje javnosti.

Parcijalne prosudbe provedene su po ustrojbenim jedinicama uz sintetiziranje sa strane Povjerenstva za unutarnju prosudbu.

U nastavku se navode temeljne planirane aktivnosti uz navođenje nositelja i rokova provedbe.

Plan provedbe unutarnje prosudbe sustava osiguranja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci

| Red.br. | Aktivnosti | Nositelji | Rokovi |
|---------|---|--|-------------|
| 1. | Sastanak Povjerenstva: Određivanje ciljeva, svrhe i načina provedbe unutarnje prosudbe po ustrojbenim jedinicama | Predsjednik povjerenstva za unutarnju prosudbu | 10.01.2012. |
| 2. | Provjera usklađenosti Sustava osiguranja kvalitete sa zakonskim aktima i internim aktima Veleučilišta | Glavni tajnik/ Predsjednik povjerenstva za kvalitetu | 15.01.2012. |
| 3. | Prosudba interne dokumentacije Veleučilišta | Povjerenstvo za unutarnju prosudbu | 06.02.2012. |
| 4. | Intervjuiranje studenata, nastavnog, administrativnog i tehničkog osoblja, te vanjskih dionika | Povjerenstvo za unutarnju prosudbu | 06.02.2012. |
| 5. | Prosudba elemenata sustava na razini ustrojbenih jedinica | Odbori za kvalitetu odjela | 13.02.2012. |
| 6. | Analiza prikupljenih dokaza i postojeće dokumentacije | Povjerenstvo za unutarnju prosudbu | 17.02.2012. |
| 7. | Izrada izvješća. Izvješće sadrži rezultate prosudbe i prijedloge za poboljšanje | Povjerenstvo za unutarnju prosudbu | 24.02.2012. |
| 8. | Usvajanje izvješća na sjednici Povjerenstva za kvalitetu Veleučilišta | Povjerenstvo za kvalitetu Veleučilišta | 28.02.2012. |
| 9. | Rasprava i usvajanje Izvješća o unutarnjoj prosudbi sustava osiguranja kvalitete na Stručnom vijeću | Stručno vijeće Veleučilišta | 05.03.2012. |
| 10. | Rasprava o rezultatima prosudbe na Kolegiju dekana. Rasprava o rezultatima prosudbe na sastanku pročelnika i voditelja studija. | Dekan Pročelnici odjela | 20.03.2012. |

| | | | |
|-----|---|------------------------------------|-------------|
| 11. | Izrada planova aktivnosti za predložena poboljšanja | Odgovorne osobe | 10.04.2012. |
| 12. | Praćenje realizacije planova aktivnosti za poboljšanja | Povjerenstvo za unutarnju prosudbu | 14.09.2012. |
| 13. | Izrada i dostava izvješća o provedbi poboljšanja i analiza o njihovoj učinkovitosti | Odgovorne osobe | 14.09.2012. |
| 14. | Usvajanje konačnog Izvješća na Stručnom vijeću i objava na internim stranicama Veleučilišta | Povjerenstvo za unutarnju prosudbu | 28.09.2012 |

Povjerenstvo se sastaje prema potrebi i u skladu s rokovima za provođenje pojedinih aktivnosti, što je dokumentirano zapisnicima.

3.2 Program intervjuiranja dionika sustava

Program razgovora s pojedinim skupinama dionika sustava usklađen je s njihovim obvezama i mogućnostima sudjelovanja (ali unutar planiranih rokova), pri čemu su programom predviđene i osnovne teme razgovora.

Prvi termin razgovora - 26. siječnja 2012.

14:00-15:00 Razgovor s predstavnicima studenata

- *Nastavni proces*
- *Resursi za potporu učenju*
- *Resursi za potporu studentima*

15:00-16:00 Razgovor s upravom

- *Ustroj sustava za osiguravanje kvalitete Veleučilišta*
- *Analiza Strategije Veleučilišta u Rijeci 2008.-2013.*

Drugi termin razgovora - 02. veljače 2012.

13:00-14:00 Razgovor s predstavnicima stručno-administrativnih službi

- *Resursi za potporu studentima*
- *Cjeloživotno obrazovanje*
- *Sustav informiranja*

14:00-15:00 Razgovor s predstavnicima nastavnog osoblja

- *Nastavni proces*
- *Cjeloživotno obrazovanje i stručno usavršavanje*
- *Osiguranje kvalitete nastavnog kadra*
- *Sustav informiranja*

15.30-16:00 Razgovor s vanjskim dionicima

- *Nastavni proces*
- *Sustav informiranja*
- *Suradnja s gospodarstvom*

Program razgovora s dionicima podijeljen je na dva termina iz razloga, što se radilo o kraju nastave u zimskom semestru, kada i studenti i nastavnici imaju neodgodive obveze vezane uz završne kolokvije i provođenje ostalih poslova, odnosno svi dionici su pojačano aktivni u svom radu.

4. Prosudba modela upravljanja kvalitetom Veleučilišta u Rijeci i stanje dokumentiranosti sustava

Na Veleučilištu u Rijeci od samog početka se u neformalnom obliku započelo s aktivnostima uspostave kulture kvalitete. Međutim posebnu podršku tim aktivnostima dala je objava i postupno uvođenje u primjenu europskih standarda za osiguranje kvalitete u visokoškolskom obrazovanju. Na temelju Berlinskog priopćenja ministara zemalja potpisnica Bolonjske deklaracije 2003. godine dana je inicijativa za nastanak ENQA (European Network Quality Assurance) putem koje su 2005. doneseni standardi i smjernice za osiguranje kvalitete za europski prostor visokog obrazovanja. Već iste godine je Hrvatska kao zemlja potpisnica Bolonjske deklaracije započela s pripremnim radnjama za primjenu ovih standarda što je intenzivirala u narednim godinama. ENQA je 2009. objavila Standarde i smjernice za osiguranje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu ESG).

Veleučilište u Rijeci primjenjuje model kvalitete čiju osnovu čine ESG standardi i smjernice koje za interno osiguravanje kvalitete propisuju 7 područja:

- *Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete*
- *Odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa;*

- Ocjenjivanje studenata;
- Osiguravanje kvalitete nastavnog kadra;
- Izvori za učenje i podrška studentima;
- Sustav informiranja;
- Javno informiranje.

Osnovnu dokumentaciju sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci čine sljedeće podloge:

- Strategija razvoja Veleučilišta u Rijeci 2008.-2013.
- Politika kvalitete
- Pravilnik o sustavu za kvalitetu Veleučilišta u Rijeci
- Priručnik sustava za osiguranje kvalitete Veleučilišta u Rijeci
- Pravilnik o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete Veleučilišta u Rijeci
- Izvješća o provedenim samoanalizama
- Izvješća o vanjskim procjenama

Primjena standarda kvalitete prema ESG je detaljno razrađena u Priručniku sustava za osiguranje kvalitete Veleučilišta u Rijeci.

Veleučilište u Rijeci ima na internim mrežnim stranicama (www.veleri.hr) posebnu kategoriju *Upravljanje kvalitetom*, gdje su osim navedenih temeljnih dokumenata objavljeni ostali dokumenti i korisni edukacijski materijali iz područja osiguranja kvalitete koji služe djelatnicima i studentima, te poveznica na web sjedišta Agencije za znanost i visoko obrazovanje (kategorija Kvaliteta).

Mišljenje Povjerenstva:

Povjerenstvo smatra, da je model sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci u skladu sa standardima i smjernicama europskog prostora visokog obrazovanja, čime je olakšano uspoređivanje sa sličnim ustanovama u EU. Model je također u skladu s Priručnikom za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguranja kvalitete visokih učilišta u RH, AZVO 2010.

Povjerenstvo također smatra, da Veleučilište ima potrebnu osnovnu dokumentaciju sustava osiguravanja kvalitete i da je ona u skladu sa zakonskim aktima i internim aktima Veleučilišta. Ova dokumentacija je u posljednje vrijeme značajnije dopunjena, a dopunjavati će se po potrebi i u budućnosti.

5. Rezultati unutarnje prosudbe sustava kvalitete prema ESG standardima

5.1 Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete

Vrednovanje kvalitete i učinkovitosti – nalaz 2009:

- ⇒ Veleučilište u Rijeci ima uredne sve osnovne akte potrebne za normalan rad – Statut i pravilnike nužne za provedbu svoje djelatnosti, a potpisani ugovori oslikavaju dobru suradnju s tržištem rada.
- ⇒ Povjerenstvo smatra da Strategija Veleučilišta u Rijeci 2008-2013. na način rijedak za dokumente ove vrste, vrlo precizno definira razvojni put svih djelatnosti, a što je vrlo značajno, upravna i stručna tijela i osobe odgovorne za provedbu, kao i vremenski okvir u kojemu će se planirana aktivnost provesti. Strategiju 2008.-2013 treba doraditi, dopuniti i možebitno korigirati s obzirom na novonastale gospodarske i ine okolnosti, zatim tiskati kao dokument trajne vrijednosti, afirmativan u očima javnosti – poreznih obveznika i nadležnih državnih tijela, a obvezujući za izabrane u tijela Veleučilišta.

Prosudba stanja 2012:

| KRITERIJ - vrednovanje prema indikatorima | Ispunjenje | | | Navesti dodatne informacije |
|---|------------|--------------|----|------------------------------------|
| | da | dije- lom | ne | |
| I. Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete | | | | |
| 1. Veleučilište posjeduje misiju i viziju s kojom su upoznati djelatnici | x | | | |
| 2. Veleučilište posjeduje strategiju razvoja za razdoblje 2008 – 2013. | x | | | |
| 3. Postoje postupci za implementaciju strategije razvoja | x | | | Akcijski plan Godišnja izvješća |
| 4. Strategija razvoja predviđa aktivnu ulogu studenata i drugih partnera | x | | | |
| 5. Postoji formalno usvojen institucijski akt o osiguranju kvalitete s definiranim područjima | x | | | Pravilnik o kvaliteti |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| djelovanja te ustrojem i djelovanjem jedinica za osiguravanje kvalitete | | | | |
| 6. Postoje ustrojene i funkcionalne jedinice za osiguravanje kvalitete | x | | | Povjerenstvo za kvalitetu Odbori za kvalitetu pri veleučilišnim odjelima |
| 7. Veleučilište posjeduje priručnik za sustav osiguravanja kvalitete i pripadajuću dokumentaciju za provedbu osiguravanja i unapređenja kvalitete | x | | | |
| 8. Veleučilište provodi interne prosudbe učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete u cilju kontinuiranog unapređenja sustava | | x | | Provedena je prva cjelovita unutarnja prosudba |

Veleučilište u Rijeci ima strategiju razvoja dorađenu u skladu s preporukom Povjerenstva za prosudbu i jasno definiranu misiju i viziju koje su i javno objavljene. Sustav kvalitete je uspostavljen i pokriva veliki dio aktivnosti, izrađeni su ključni dokumenti i objavljeni na internetu (www.veleri.hr) i na internim web stranicama Veleučilišta (Upravljanje kvalitetom).

Internu dokumentaciju sustava kvalitete čine dokumenti navedeni u točki 4. ovog izvješća

Osigurano je praćenje odabranih pokazatelja kvalitete kroz izvješća dekana o provedbi Strategije razvoja. Postupci osiguranja kvalitete opisani su u Priručniku sustava za osiguranje kvalitete Veleučilišta u Rijeci.

Veleučilište nema ustrojenu posebnu jedinicu za osiguranje kvalitete, nego poslove osiguravanja kvalitete obavljaju i koordiniraju, u skladu s Pravilnikom o kvaliteti, tijela - Povjerenstvo za kvalitetu Veleučilišta i Odbori za kvalitetu pri veleučilišnim odjelima.

Mišljenje povjerenstva:

Izrađene su, usvojene i objavljene misija, vizija i strategija razvoja Veleučilišta u Rijeci 2008.-2013. koja je prema nalazu Stručnog povjerenstva od 2009. godine revidirana i upotpunjena. Izrađen je Pravilnik o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete Veleučilišta u Rijeci kojim je definiran postupak provođenja unutarnje prosudbe, kao i Priručnik za osiguranje sustava kvalitete na Veleučilištu u Rijeci. Izrađena je i Politika kvalitete Veleučilišta u Rijeci kao zaseban dokument. Povjerenstvo je mišljenja, da bi još i zasebnim dokumentom Strategija kvalitete Veleučilišta u Rijeci ovakav skup dokumenata bio potpun čime bi bilo olakšano upravljanje sustavom kvalitete Veleučilišta u Rijeci. Naime, u Strategiji razvoja Veleučilišta u Rijeci 2008-2013. je uključen i sustav osiguranja kvalitete kroz različite pokazatelje, ali ovako bi oni bili u jednom dokumentu integrirani.

Preporuke za poboljšanje:

Izraditi Strategiju kvalitete Veleučilišta u Rijeci. Redovito provoditi unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete kroz sve četiri faze.

5.2 Odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa

Vrednovanje kvalitete i učinkovitosti – nalaz 2009:

- ⇒ Povjerenstvo je utvrdilo, da Veleučilište obavlja svoju djelatnost i uredno ispunjava svoju misiju, posjeduje sve valjane dopusnice nadležnog ministarstva (MZOŠ) te uredne i razrađene pravilnike koji uređuju ustroj i djelatnost Veleučilišta i povjerenstva zadužena za praćenje kvalitete i „Bolonjskog procesa“.
- ⇒ Studij je organiziran sukladno mogućnostima odnosno ograničenjima. Organizacija se može ocijeniti prihvatljivom.
- ⇒ Postoje također visoka mišljenja i ocjene sa strane poslodavaca o stečenim kompetencijama i brzini uvođenja u radni proces za stručnjake, koji su završili studij na Veleučilištu u Rijeci.

Prosudba stanja 2012:

| KRITERIJ - vrednovanje prema indikatorima | Ispunjenje | | | Navedi dodatne informacije |
|--|------------|--------------|----|---|
| | da | dije- lom | ne | |
| II. Odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa i kvalifikacija | | | | |
| 1. Veleučilište ima definiranu proceduru izrade i izmjene studijskih programa | x | | | |
| 2. Postoji definirana procedura izrade i izmjene programa cjeloživotnog učenja | | | x | Postoje pravilnici o razlikovnim programima |
| 3. Postoje formalni mehanizmi nadgledanja i periodične revizije postojećih studijskih programa i kvalifikacija | | x | | Pravilnik o postupku izmjena i dopuna studijskih programa |
| 4. Postoje formalni mehanizmi nadgledanja i periodične revizije programa cjeloživotnog učenja | | | x | |
| 5. Studijski programi sadrže precizno definirane ishode učenja usklađene sa srodnim europskim studijima na akreditiranim visokim učilištima u Europi, koje student stječe završetkom studija | x | | | Dopunske isprave o studiju www.veleri.hr |
| 6. Studijski programi se izvode na način koji omogućava izvršavanje studijskih obveza svim | x | | | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| profilima studenata | | | | |
| 7. Za sve predmete studijskih programa postoje detaljno obrazloženi: | | | | |
| a) ishodi učenja | x | | | www.veleri.hr |
| b) aktivnosti učenja i poučavanja | x | | | |
| c) ECTS bodovi dodijeljeni raznim komponentama učenja | x | | | |
| 8. Redovito se prati usklađenost izvedbenih programa s programima predmeta | x | | | Kod izrade izvedbenih planova |
| 9. Veleučilište izrađuje i objavljuje na službenoj mrežnoj stranici predmeta izvedbene planove svih predmeta, najmanje sedam dana prije početka nastave na predmetu | x | | | |
| 10. Redovito se izrađuje periodični izvještaj o uspješnosti provedbe studijskih programa. | | x | | Povremene analize prolaznosti |
| 11. Provodi se procjena stvarnog studentskog opterećenja na svim predmetima | | x | | Provodi se povremeno |
| 12. Nastavnici redovito izrađuju izvješća o provedenoj nastavi na predmetu | | x | | Nastavnici izrađuju izvješće o održanoj nastavi (mjesečno izvješće) |
| 13. Voditelji stručne prakse redovito izrađuju izvješća o obavljenoj stručnoj praksi | x | | | |
| 14. Redovito se provodi ispitivanje prikladnosti postignutih ishoda učenja studenata koji su završili studij sa stvarnim potrebama tržišta rada | | x | | Povremene konzultacije sa završenim studentima. Stalan utjecaj vanjskih suradnika. |

Svi programi su uvedeni nakon uredno provedene procedure donošenja i odobravanja.

Na svim kolegijima i studijima definirani su očekivani ishodi učenja. Nastavne metode prate suvremena kretanja u području obrazovanja, prilagođene su pojedinim studijima, nastavnici redovito postavljaju nastavne materijale na web stranice kolegija, nastava se održava redovito u specijaliziranim učionicama, provodi se terenska nastava, primjenjuje se hibridni oblik nastave (klasična nastava+eUčenje).

U svakom studijskom programu zastupljena je i stručna praksa s odgovarajućim brojem ECTS bodova. Koordinaciju između poslodavaca i stručnog programa ostvaruju voditelji stručne prakse čiji rad je definiran Pravilnikom o stručnoj praksi Veleučilišta u Rijeci.

Studenti smatraju, da studijski programi pružaju jako dobra osnovna znanja i predlažu uvođenje većeg broja izbornih kolegija, kako bi se obuhvatio što veći broj specifičnih zahtjeva buduće prakse. Studenti su uočili da se određeni dio gradiva ponavlja kroz više kolegija. Uređivanjem sadržaja kolegija bi se moglo osigurati prostor za dodatne specifične sadržaje kolegija. Pohvalili su nastojanja nastavnika, da nastavne sadržaje približe praksi uvodeći veliki broj primjera iz prakse u nastavu. Isto tako, pohvalili su dostupnost nastavnika za pružanje dodatnih znanja kao i dodatnih obrazloženja.

Vanjski dionici iz gospodarstva procjenjuju, da je upravo pružanje osnovnih znanja studentima primarni cilj kako bi imali temelje za kasnije profiliranje prema usko specijaliziranim znanjima i zahtjevima gospodarstva.

Prilikom određivanja upisnih kvota prati se stanje na tržištu i zapošljavanje putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, područni ured Rijeka. U ak. god. 2010/2011. je upisana prva generacija studenata stručnog studija Telematika, koji je jedini takav stručni studij u Hrvatskoj, što je rezultat praćenja kretanja i potreba na tržištu rada.

Sustav osiguravanja kvalitete predviđa mehanizme za revizije studijskih programa te sam postupak koji je predviđen Pravilnik o postupku izmjena i dopuna studijskih programa Veleučilišta.

Mišljenje povjerenstva:

Osim postojeće suradnje s gospodarstvom nužno je pojačati i suradnju sa studentima koji su uspješno završili neki od studijskih programa Veleučilišta u Rijeci. Potrebno je osnovati Alumni klub Veleučilišta u Rijeci, kako bi se kroz bolju suradnju sa završenim studentima Veleučilišta u Rijeci dobile dodatne povratne informacije iz gospodarstva, kao nadopuna suradnji Veleučilišta s gospodarstvom kroz stručnu praksu i sudjelovanjem stručnjaka iz gospodarstva u nastavi. Takve informacije mogu se koristiti kao dodatna podloga za reviziju postojećih studijskih programa kao i predlaganje novih.

Preporuke za poboljšanje:

Osnovati Alumni klub Veleučilišta u Rijeci.

Formalizirati mehanizme za nadgledanje i reviziju studijskih programa i nadgledanje stvarnih studentskih opterećenja.

5.3 Ocjenjivanje studenata

Vrednovanje kvalitete i učinkovitosti - nalaz 2009.:

- ⇒ Sustav provjere znanja koji je postupno dograđivan, a primjenom novog Pravilnika o studiranju i Pravilnika o ocjenjivanju je doveden na razinu usporedivosti sa sustavima koji se primjenjuju na renomiranim visokim učilištima. Naime, uvedena je kontinuirana provjera znanja tijekom nastave preko kolokvija, rješavanja posebnih zadataka i seminarskih radova. Ocjenjivanje se vrši primjenom Europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) i brojčanog sustava.

Prosudba stanja 2012:

| KRITERIJ - vrednovanje prema indikatorima | Ispunjenje | | | Navesti dodatne informacije |
|--|------------|--------------|----|--|
| | da | dije- lom | ne | |
| III. Ocjenjivanje | | | | |
| 1. Veleučilište posjeduje propisane uvjete vrednovanja i ocjenjivanja studenata | x | | | Pravilnik o ocjenjivanju |
| 2. Ocjenjivanje studenata na kolegijima se provodi pomoću javno objavljenih kriterija, pravila i metoda | x | | | |
| 3. Procjena usvojenih znanja, vještina i kompetencija usklađena je s očekivanim ishodima programa i poučavanim sadržajem | x | | | Veza ishoda učenja i načina stjecanja bodova na kolegiju |
| 4. Praćenje napredovanja studenata provodi se kontinuirano uz primjenu različitih metoda vrednovanja tijekom nastave | x | | | |
| 5. Ispitni rokovi javno se objavljuju za sve predmete prije početka izvođenja nastave predmeta, kao dio izvedbenog plana | x | | | www.veleri.hr oglasne ploče odjela |
| 6. Veleučilište posjeduje razrađene postupke za završetak studija (upute o prijavi, izradi i obrani završnih radova) | x | | | Pravilnik o završnom ispitu |

Na Veleučilištu u Rijeci postoje kriteriji i postupci za ocjenjivanje studenata koji su javno dostupni putem www.veleri.hr s čijim detaljima svaki nastavnik upoznaje studente na uvodnim satima nastave.

Veleučilište ima jedinstvenu raspodjelu za praćenje studenata kroz semestar pri čemu se stječe maksimalno 70% ukupne ocjene sukcesivnim provjerama stečenog znanja i sudjelovanjem u nastavi. Na završnom ispitu stječe se 30% ukupne ocjene. Svi nastavnici kroz izvedbene planove javno objavljuju aktivnosti vezane uz ocjenjivanje.

Studenti su zadovoljni u svezi informiranja o kriterijima i pravilima ocjenjivanja koji su jasno definirani na početku akademske godine od strane nastavnika. Ocjenjivanje se kontinuirano provodi tijekom nastave i s tim u vezi studenti nemaju zamjerki niti primjedbi.

Nastavnici i studenti upoznati su sa Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Mišljenje povjerenstva:

Sustav ocjenjivanja je organiziran sukladno odgovarajućim dokumentima. Studenti su zadovoljni u svezi informiranja o kriterijima i pravilima ocjenjivanja. Nastavnici i studenti upoznati su s Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o ocjenjivanju.

5.4 Osiguravanje kvalitete nastavnog kadra

Vrednovanje kvalitete i učinkovitosti - nalaz 2009.:

- ⇒ Uzimajući u obzir kratko razdoblje djelovanja i uvjete u kojima se to djelovanje odvijalo s jedne, a strukturu i opterećenost uposlenika i honorarno angažiranog osoblja te pokazatelje njihove aktivnosti – znanstvene produkcije, s druge strane, očito je da Veleučilište raspolaže dovoljnim brojem kvalitetnih znanstveno-nastavnih i visokostručnih uposlenika.
- ⇒ Zadovoljstvo je čuti afirmativna i dobra mišljenja o akademskoj sredini, a napose jer su ta mišljenja izgovorena tonom i načinom koji ne ostavlja prostora dvojbi u iskrenost i točnost izjava. To ozračje valja čuvati.
- ⇒ Stanje u provedbi studentskih anketa ne zadovoljava. Iskustva u inozemstvu i u Hrvatskoj o djelotvornosti komunikacije sa studentima putem studentske ankete vrlo su afirmativni, a pristup studenata vrlo objektivan.

Prosudba stanja 2012:

| KRITERIJ - vrednovanje prema indikatorima | Ispunjenje | | | Navesti dodatne informacije |
|--|------------|--------------|----|---|
| | da | dije- lom | ne | |
| IV. Osiguranje kvalitete nastavničkog kadra | | | | |
| 1. Na Veleučilištu se kontinuirano vrednuje rad nastavnika kroz: | | | | |
| a) vrednovanje rada nastavnika od strane studenata | x | | | |
| b) samovrednovanje nastavnika | | | x | Nova kategorija predviđena Priručnikom |
| c) analizu uspješnosti studiranja | x | | | Analize prolaznosti i distribucije ocjena |
| d) procjenu dostupnosti i primjenjivosti nastavnih materijala | x | x | | Nastavnik brine o nastavnom materijalu za kolegij |
| e) redovitu komunikaciju sa studentskim | x | | | |

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| predstavnicima | | | | |
| f) vrednovanje od strane kolega | | x | | Provodi se prema potrebi |
| 2. Rezultati vrednovanja rada nastavnika objavljuju se i raspravljaju na tematskim sjednicama Stručnog vijeća | x | | | Rasprave o rezultatima studentske ankete na Stručnom vijeću i vijećima odjela |
| 3. Veleučilište potiče trajno osposobljavanje i unapređivanje nastavničkih kompetencija | x | | | |
| 4. Veleučilište u postupku izbora uz uvjete na nacionalnoj razini posjeduje i propisane dodatne uvjete za izbor u nastavno zvanje | x | | | Postoje dodatni uvjeti za izbor asistenata. |

Nastavnom osoblju se pruža dovoljno informacija o izobrazbi, stručnom usavršavanju i mobilnosti putem www.veleri.hr, intraneta za nastavnike i elektroničke pošte.

Veleučilište u Rijeci financira usavršavanje nastavnog kadra kao i ostalih zaposlenika (poslijediplomski studiji, školarine, kotizacije za sudjelovanje na kongresima, poticanje izdavačke djelatnosti, pedagoško usavršavanje, stručno usavršavanje i dr.)

Nastavnici ispunjavaju mjesečna izvješća o izvršenoj nastavi.

Mentori asistenata redovito jednom godišnje predaju Stručnom vijeću izvještaj o radu asistenata kojim se prati njihov rad i napredak.

Osnovna provjera kvalitete nastavnog osoblja obavlja se tijekom izbora u zvanja, sukladno relevantnim zakonima i aktima. Poštuju se nacionalni standardi za napredovanje u zvanjima.

Vrednovanje nastave i nastavnika putem studentske ankete bitno je unaprijeđeno modifikacijom anketnog upitnika i unapređenjem provedbe ankete i obrade rezultata, kao i provođenjem postupaka sukladno rezultatima ankete.

Provodi se studentska anketa svake godine, rezultati su obrađeni po odjelima i posebno za svakog nastavnika s konkretnim ocjenama koje se dostavljaju dekanu, prodekanu za nastavu i pročelnicima odjela koji postupaju u skladu s Pravilnikom o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave nastavnika i kolegija od strane studenata. Zbirni rezultati su prezentirani na Stručnom vijeću, Vijećima odjela u čiji rad su uključeni i predstavnici studenata, Studentskom zboru kako bi svi dionici sustava bili upoznati s njima.

Priručnikom o sustavu osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci predviđeno je i uvođenje samovrednovanja nastavnika, kako bi se prvenstveno nastavnicima s nezadovoljavajućom ocjenom pomoglo u poduzimanju mjera za unapređenje kvalitete i učinkovitosti u radu sa studentima.

Redovito se održavaju Vijeća odjela kao i Sastanci nastavnog osoblja odjela u svrhu poboljšanja kvalitete studiranja na Veleučilištu u Rijeci.

Omjer nastavnika i studenata je 1:22 što je zadovoljavajuće, ali bi trebalo težiti ka još povoljnijem omjeru.

Nastavnici još nisu uključeni u program ERASMUS, ali planiraju se zatražiti sredstva za realizaciju mobilnosti nastavnika u slijedećoj akademskoj godini u svrhu održavanja nastave na stranim visokoškolskim institucijama ili stručnog usavršavanja.

Mišljenje povjerenstva:

Dobro upravljanje ljudskim resursima vidljivo je i iz visoke razine zadovoljstva nastavnog osoblja s radom na Veleučilištu u Rijeci iskazanog na razgovoru i s ovim Povjerenstvom. Bez obzira na već postignutu razinu kvalitete nastavnog osoblja, treba nastaviti poticati nastavnike na dodatna usavršavanja s naglaskom na usavršavanja u primjeni novih tehnologija i metoda poučavanja u svakodnevnoj nastavi. Posebno nastaviti s poticanjem znanstvenog usavršavanja. U skladu sa Strategijom razvitka Veleučilišta u Rijeci povećati broj asistenata kako bi se omjer nastavnika i studenata smanjio.

Preporuke za poboljšanje:

Osigurati podršku za uključivanje nastavnika u programe međunarodne razmjene poput ERASMUS i ostalih programa EU. Uvesti samovrednovanje nastavnika u skladu s Priručnikom sustava za osiguranje kvalitete na Veleučilištu u Rijeci.

5.5 Izvori za učenje i podrška studentima

Vrednovanje kvalitete i učinkovitosti - nalaz 2009.:

- ⇒ Veleučilište Rijeka raspolaže vrlo solidnom zgradom, smještenom u za ovu vrstu djelatnosti prikladnom okolišu, s prostranim parkiralištem. U zgradi su do visoke razine uređene predavaonice. Praktikumima za informatičare su vrlo dobro opremljeni. Nastava se odvija uobičajenom dinamikom, u zgradi je dosta studenata u pokretu pa je uobičajeno živahno za akademsku sredinu. Knjižnica i učionica uz nju raspolaže solidnim knjižnim fondom i dostatnim

brojem radnih mjesta u učionici. Radno vrijeme knjižnice prilagođeno je potrebama polaznika studija. Laboratorijski prostor je također solidno uređen i ima dovoljno radnih mjesta za vježbe studenata koji se laboratorijem koriste.

Prosudba stanja 2012:

| KRITERIJ - vrednovanje prema indikatorima | Ispunjenje | | | Navesti dodatne informacije |
|---|------------|--------------|----|--|
| | da | dije- lom | ne | |
| V. Resursi za učenje i podršku studentima | | | | |
| 1. Veleučilište osigurava dostupnost odgovarajućih resursa za učenje za sve predmete: | | | | |
| a) dostatan broj studentskih mjesta u predavaonicama, laboratorijima/praktikumima i drugim nastavnim bazama | x | | | |
| b) predavaonice i laboratoriji opremljeni su potrebnom infrastrukturom koja osigurava korištenje suvremenih nastavnih metoda | x | | | |
| c) knjižnica raspolaže svim naslovima koji su propisani kao literatura na svim predmetima koji se izvode | x | | | |
| d) knjižnica raspolaže odgovarajućim prostorom, opremom i stručnim knjižničnim osobljem koji osiguravaju učinkovit pristup i korištenje resursa svim studentima | x | | | Poboljšati stanje na vanjskim lokacijama |
| e) dostatan broj potrebnih računalnih programa | x | | | |
| f) postoje mrežne stranice s nastavnim materijalima za sve predmete | | x | | Postoji za cca 60% predmeta |
| g) odgovarajući prostor za učenje | x | | | |
| 2. Službe potpore (studentska služba/referada, knjižnica...) su dostupne svim studentima s radnim vremenom usklađenim s obvezama studenata | x | | | |
| 3. Veleučilište redovito prati i unapređuje učinkovitost službi potpore za studente | x | | | |
| 4. Veleučilište posjeduje upisnu politiku i kvalitetan razredbeni postupak kojim se osigurava upis studenata koji imaju kapaciteta za uspjeh na studiju | x | | | Upis prema uspjehu u četverogodišnjoj srednjoj školi |
| 5. Veleučilište u suradnji sa studentskom organizacijom pravovremeno informira studente o studentskim pravima i obvezama | x | | | |
| 6. Nastavnici imaju javno objavljene predviđene termine konzultacija te su dostupni putem elektroničke pošte | x | | | |
| 7. Veleučilište studentima osigurava mentora/tutora | x | | | Mentori kod izrade završnog rada i na stručnoj praksi. |
| 8. Veleučilište omogućuje uključivanje studenata u sve aspekte nastavnog rada i promicanje kvalitete rada | x | | | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| 9. Postoje smjernice za uključivanje studenata s posebnim potrebama | x | | | |
|---|---|--|--|--|

Veleučilište osigurava studentima resurse za nastavu i učenje, primjereno opremljene predavaonice, laboratorije, knjižnice i praktikume prema specifičnim potrebama studija, u Rijeci i na vanjskim lokacijama. Studenti su zadovoljni opremljenošću nastavnih prostora.

Prostor i fond knjižnice i čitaonice je dostatan potrebama studenata, a dodatni sadržaji pruženi su kroz sustav za udaljeno učenje Moodle, te zasebne web stranice svakog kolegija. Pristup evidenciji studija i knjižnici je zadovoljavajući, ali bi zbog velikog broja izvanrednih studenata bilo dobro osigurati njihov rad još jedan dan popodne. Studenti predlažu da se informacijski sustav STUDIS nadogradi s mogućnošću ispisivanja potvrda, koje bi se naknadno samo ovjerile u Evidenciji studija.

Nastavnici su dostupni studentima u terminima konzultacija, ali u pravilu i izvan njih. Dostupni su i putem elektroničke pošte. Studentima su osigurani mentori kod završnih radova i stručne prakse, koja se osigurava u gospodarskim subjektima.

Mobilnost studenata se uvodi. Veleučilište je od 2010. nositelj ERASMUS povelje, a ove godine je odobrena i ERASMUS proširena povelja, koja omogućuje obavljanje prakse u inozemstvu, što će povećati interes studenata i za ovaj oblik mobilnosti.

Studenti su iskazali nezadovoljstvo što se učestalo pojavljuje problem, da prva studijska godina nema svog predstavnika jer su studentski izbori svake druge godine i često puta se ne dobiju pravovremeno povratne informacije od strane Studentskog zbora.

Mišljenje povjerenstva:

Osiguranje kvalitete resursa za učenje je zadovoljavajuće. Podrška studentima u praksi uglavnom zadovoljava. Uz manje korekcije postići će se vrlo zadovoljavajuća razina.

Preporuke za poboljšanje:

Provesti razgovor o radu stručnih službi sa studentima kako bi se dobila što objektivnija slika stanja. Nadograditi IS Studis s mogućnošću ispisa potvrda.

Imenovati koordinatora Studentskog zbora iz redova mlađih nastavnika koji bi im pomogao u samoorganiziranju.

Izvanrednim studentima putem sveobuhvatnijeg korištenja novih tehnologija odnosno eUčenja u nastavnom procesu omogućiti lakše praćenje nastave i ispunjavanje očekivanih ishoda učenja.

5.6 Sustav informiranja

Vrednovanje kvalitete i učinkovitosti - nalaz 2009.:

- ⇒ Veleučilište ima primjeren - kvalitetno ustrojen i prema našem uvidu djelotvoran, u svakom pogledu suvremen sustav unutarnjeg i vanjskog informiranja.

Prosudba stanja 2012:

| KRITERIJ - vrednovanje prema indikatorima | Ispunjenje | | | Navesti dodatne informacije |
|--|------------|--------------|----|-----------------------------|
| | da | dije- lom | ne | |
| VI. Sustav informiranja | | | | |
| 1. Veleučilište posjeduje informacijski sustav koji sadrži ažurirane podatke o funkcioniranju svih studijskih programa | x | | | Informacijski sustav Studis |
| 2. Informacijski sustav sadrži podatke o: | | | | |
| a) razredbenom postupku | x | | | |
| b) studentima | x | | | |
| c) nastavnom osoblju | x | | | |
| d) administrativno – tehničkom osoblju | x | | | |

Veleučilište u Rijeci koristi vlastiti informacijski sustav Studis koji omogućava praćenje većine odgovarajućih indikatora kvalitete. Informacije su dostupne putem web sjedišta Veleučilišta u Rijeci, te se još šalju putem elektroničke pošte svim zaposlenicima. Informacije za studente dodatno su dostupne putem oglasnih ploča odjela i ostalih službi. Nastavnici su izrazito zadovoljni postojanjem kategorije na intranetu za nastavno osoblje u kojem nalaze za rad korisne dokumente. Postoji odjeljak za informatičku podršku svim dionicima sustava.

Dostupnost informacijama osobito putem web-a je vrlo zadovoljavajuća, a predloženo je od strane studenata mogućnost organiziranja arhive vijesti na web stranicama Veleučilišta.

Djelatnici informatičke podrške predložili su nadogradnju aplikacije Studisweb i za mobilne uređaje s ciljem brže distribucije obavijesti.

Mišljenje povjerenstva:

Informacijski sustav postoji i zadovoljavajuće funkcionira.

Preporuka za poboljšanje:

Nadogradnja Studisweb-a za mobilne uređaje.

5.7 Javno informiranje

Vrednovanje kvalitete i učinkovitosti - nalaz 2009.:

⇒ Veleučilište ima primjeran - kvalitetno ustrojen i prema našem uvidu djelotvoran, u svakom pogledu suvremen sustav unutarnjeg i vanjskog informiranja.

Prosudba stanja 2012:

| KRITERIJ - vrednovanje prema indikatorima | Ispunjenje | | | Navesti dodatne informacije |
|--|------------|--------------|----|-----------------------------|
| | da | dije- lom | ne | |
| VII. Informiranje javnosti | | | | |
| 1. Veleučilište redovito objavljuje pravovremene, nepristrane i objektivne informacije o studijskim programima i stručnim nazivima koje nudi | x | | | |
| 2. Službena mrežna stranica Veleučilišta sadrži | | | | |
| a) osnovne podatke o Veleučilištu | x | | | |
| b) temeljne pravne akte Veleučilišta | x | | | |
| c) ostale pravilnike Veleučilišta | x | | | |
| d) podatke o ustroju i lokacijama za izvedbu studija | x | | | |
| e) po veleučilišnim odjelima podatke o studijskim programima i izvedbenim planovima | x | | | |
| f) natječaje za upis i podatke o upisu | x | | | |
| g) podatke o dostupnim resursima za studiranje | x | | | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| h) podatke korisne bivšim studentima | x | | | |
| i) podatke o međunarodnoj suradnji | x | | | |
| j) podatke o znanstvenoj i stručnoj djelatnosti | x | | | |

Dostupnost informacijama osobito putem web-a je vrlo zadovoljavajuća. Svi dokumenti potrebni za funkcioniranje sustava dostupni su na internet i intranet stranicama Veleučilišta. Na web sjedištu postoji posebna kategorija s informativnim paketima u obliku brošura za cijelo Veleučilište i za svaki odjel posebno, uključujući i nedavno ustrojen odjel Telematika. Brošure su dostupne na hrvatskom, engleskom i njemačkom jeziku. Informacije na web sjedištu se redovito ažuriraju u skladu s aktivnostima od strane odgovornih osoba.

Veleučilište u Rijeci svake godine sudjeluje na Smotri Sveučilišta u Rijeci kao ravnopravni dionik prostora visokog obrazovanja na ovom području

Mišljenje povjerenstva:

Sustav javnog informiranja je djelotvoran u skladu sa zahtjevima i potrebama dionika sustava Veleučilišta u Rijeci kao i potencijalnih budućih studenata i javnosti.

Preporuka za poboljšanje:

Organizirati kategoriju Arhiva vijesti na web sjedištu www.veleri.hr.

6. Naknadno praćenje

Nakon provedene unutarnje prosudbe sustava osiguranja kvalitete, izvršene analize prikupljenih dokaza i dokumentacije sačinjen je plan aktivnosti za poboljšanje sustava kvalitete veleučilišta u Rijeci. Plan aktivnosti definira kriterije/mjere za poboljšanje sustava, nositelje zadatka i rok provođenja kao što se vidi u tablici u nastavku.

| R.br. | Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava | Nositelji zadataka | Rokovi |
|-------|--|---|-------------|
| 1. | Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete | | |
| 1.1 | Izraditi Strategiju kvalitete Veleučilišta u Rijeci | Dekan, pomoćnik dekana za strategiju razvoja, predsjednik povjerenstva za kvalitetu, predsjednik povjerenstva za unutarnju prosudbu | 15.05.2012. |
| 2. | Odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa i kvalifikacija | | |
| 2.1 | Osnovati Alumni klub Veleučilišta u Rijeci. | Dekan, prodekan za nastavu, glavni tajnik | 30.09.2012. |
| 2.2 | Formalizirati mehanizme za nadgledanje i reviziju studijskih programa i nadgledanje stvarnih studentskih opterećenja | Prodekan za nastavu, povjerenstva za nastavu po odjelima | 20.04.2012. |
| 3. | Ocjenjivanje | | |
| 3.1 | Nema prijedloga mjera | | |
| 4. | Osiguranje kvalitete nastavnčkog kadra | | |
| 4.1 | Podrška uključivanja nastavnika u programe međunarodne razmjene poput ERASMUS i ostale programe EU | Prodekan za međunarodnu suradnju, pročelnici, Marijana | 01.05.2012. |

| | | | |
|-----|--|--|-------------|
| | | Jakopič | |
| 4.2 | Uvesti samovrednovanje nastavnika | Prodekan za nastavu, pročelnici odjela | 15.04.2012. |
| | | | |
| 5. | Resursi za učenje i podršku studentima | | |
| 5.1 | Razgovor sa studentima o radu stručnih službi | Dekan,prodekan za nastavu | 01.05.2012. |
| 5.2 | Nadograditi IS Studisweb s mogućnošću ispisa potvrda | Prodekan za nastavu,rukovoditelj evidencije studija, voditelj odjela za informatičke poslove | 30.09.2012. |
| 5.3 | Imenovati koordinatora Studentskog zbora iz redova mlađih nastavnika koji bi im pomogao u samoorganiziranju. | Dr.sc.Sanja Raspor | 15.04.2012. |
| 5.4 | Putem sveobuhvatnijeg korištenja eUčenja omogućiti izvanrednim studentima lakše praćenje nastave. | Povjerenik za uvođenje eUčenja | 01.07.2012 |
| | | | |
| 6. | Sustav informiranja | | |
| 6.1 | Nadogradnja Studisweb-a za mobilne uređaje. | Voditelj odjela za informatičke poslove,webmaster | 01.09.2012. |
| | | | |
| 7. | Informiranje javnosti | | |
| 7.1 | Organizirati kategoriju Arhiva vijesti na web sjedištu www.veleri.hr . – interna arhiva | Voditelj odjela za informatičke poslove, webmaster | 15.05.2012. |
| | | | |

Sve aktivnosti su izvršene u roku o čemu postoje zasebna izvješća nositelja zadataka s opisom izvršene aktivnosti.

7. Zaključak – ocjena sustava kvalitete Veleučilišta u Rijeci

Povjerenstvo za provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguranja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci za ak. god 2011./2012. provelo je ovaj postupak identificiranjem i analizom odgovarajuće dokumentacije i postupaka, prikupljanjem potrebnih podataka i razgovora s dionicima ovog sustava.

Povjerenstvo je provedbom postupka prosudbe sustava osiguranja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci ispunilo tri osnovna zadatka koji su mu bili postavljeni.

Prvi zadatak: *Opisati model osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, identificirati stanje njegove dokumentiranosti te ustanoviti, je li dokumentacija raspoloživa, cjelovita i ažurna.*

Rješenje prvog zadatka:

Model kojeg primjenjuje Veleučilište u Rijeci odgovara njegovoj djelatnosti. Veleučilište koristi ESG standarde kao osnovu svog sustava osiguranja kvalitete koji za interno osiguravanje kvalitete propisuju 7 područja, odnosno kriterija: *Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete, Odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa, Ocjenjivanje studenata, Osiguravanje kvalitete nastavnog kadra, Izvori za učenje i podrška studentima, Sustav informiranja, Javno informiranje.*

Sustav osiguravanja kvalitete je dokumentiran, a pregled osnovne dokumentacije sustava naveden je u točki 4. ovog Izvyješća. Koriste se i ostali dokumenti koji nadopunjavaju osnovne dokumente sustava. Dokumentacija sustava osiguravanja kvalitete je dostupna putem kategorije Pravilnici i odluke na www.veleri.hr i na intranetu www.veleri.hr pod kategorijom *Upravljanje kvalitetom*. Stanje ove dokumentacije je raspoloživo, cjelovito i ažurno. Analizom je utvrđeno, da je sva postojeća dokumentacija u skladu sa zakonskim aktima i internim aktima Veleučilišta.

Drugi zadatak: *Načiniti analizu i ocjenu sadašnjeg stanja na Veleučilištu u Rijeci u odnosu na odgovarajuće dokumente kvalitete s posebnim osvrtom na prethodnu prosudbu, odrediti trenutnu razinu ovog sustava i njegovu učinkovitost.*

Rješenje drugog zadatka:

U točki 5 ovog Izvešća detaljno je prikazano aktualno stanje sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci prema svih 7 ESG kriterija za prosudbu razvijenosti i učinkovitosti sustava. Ocjena svakog kriterija dana je preko odgovarajućeg skupa indikatora. Ocjena je, da su standardi kvalitete na Veleučilištu značajno zastupljeni, ali da postoje prostori za daljnja unapređenja.

Iako je, zbog razlike u metodologiji ocjenjivanja i prikaza pojedinih parametara sustava kvalitete, usporedba današnjih rezultata unutarnje prosudbe s rezultatima prethodne vanjske prosudbe otežana, smatramo da se može utvrditi neprijeporan napredak u pojedinim područjima ukupnog sustava.

Na osnovi ovih činjenica može se konstatirati, da je sustav osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci učinkovit i generira poboljšanja, što će se nastaviti i u sljedećem razdoblju.

Treći zadatak: *Predložiti daljnja poboljšanja i izraditi Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, koji će poslužiti Povjerenstvu za vanjsku prosudbu SOK-a i Vodstvu Veleučilišta u Rijeci radi poduzimanja potrebnih mjera.*

Rješenje trećeg zadatka:

Za svaki od ESG standarda u ovom je Izvešću, naveden osvrt na nalaz Povjerenstva kod vanjskog vrednovanja kvalitete i učinkovitosti Veleučilišta u Rijeci koje je provedeno 2009. godine, komentar trenutnog stanja te predložene mjere za poboljšanje. U pogledu predstojećeg razvoja primjene ESG standarda moguća su daljnja poboljšanja, u prvom koraku provedbom predloženih mjera za poboljšanje. Potrebno je unaprijediti i postojeće procedure za upravljanje kvalitetom u smislu pojačanog iniciranja prijedloga za poboljšanje, provedbu unutarnjih prosudbi te korektivnih mjera. Procjenu dostignute razine kulture kvalitete na Veleučilištu moguće je ispitati primjenom ENQA upitnika i rezultate usporediti s rezultatima na europskom prostoru visokog obrazovanja.

Provedba postupka i utvrđeni rezultati provjere kao i ispunjene aktivnosti poboljšanja sustava nakon provedene četvrte faze postupka-naknadno praćenje ugrađeni su u ovo izvješće Povjerenstva o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete koje će biti prezentirano i dostavljeno Stručnom vijeću Veleučilišta u Rijeci na usvajanje.

Rješenjem navedena tri zadatka postignuti su temeljni ciljevi koje želimo postići provedbom postupka unutarnje prosudbe:

- 1) Temeljem sveobuhvatne analize cjelokupne raspoložive dokumentacije dana je slika razine učinkovitosti uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci.
- 2) Utvrđen je očit utjecaj sustava osiguranja kvalitete na poboljšanje kvalitete obrazovanja u cijelosti, djelovanjem u svim područjima o čijoj kvaliteti ovisi kvaliteta procesa obrazovanja.
- 3) Stalnim i višestrukim djelovanjima koja prate primjenu pojedinih procedura i postupaka što ih nameće sustav osiguranja kvalitete, prisutan je utjecaj na razvoj kulture kvalitete na Veleučilištu.

Izvješće će nakon usvajanja na Stručnom vijeću, biti uz ostalu dokumentaciju upućeno u AZVO radi stavljanja na raspolaganje Stručnom povjerenstvu za vanjsku neovisnu prosudbu Veleučilišta u Rijeci kao i objavljeno na www.veleri.hr kako bi bilo dostupno svim dionicima sustava.

Klasa: 470-06/11-01/01

Ur.broj: 2170-57-01-12-25

Predsjednica
Povjerenstva za unutarnju prosudbu:


Mr.sc. Maja Gligora Marković, v.pred.